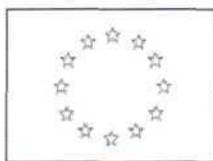


ОБЩИНА - СВИЩОВ	
Регистрационен индекс и дата	
12-00-317	04.10.2012

502722

Партида: 00753

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА (версия 4)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ
Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu
Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Свищов - Звено "Образование"		
Пощенски адрес ул. "Димитър Анев" № 2А		
Град Свищов	Пощенски код 5250	Страна Република България
Място/места за контакт: Община Свищов	Телефон 0631 60697	
На вниманието на: Тоня Христова - ст.експерт "ОУ"		
E-mail: ob_svi_obr@b-trust.org	Факс 0631 40184	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.svishtov.bg Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> отбрана
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> здравеопазване
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	<input type="checkbox"/> социална закрила
<input type="checkbox"/> публичноправна организация	<input type="checkbox"/> образование	<input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация		

<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): Община Свищов
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:**

Предмет на обществената поръчка: "Доставка на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци и хляб за нуждите на детските заведения на територията на Община Свищов за 2012/2013 година по обособени позиции: 1. Доставка на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци, 2. Доставка на хляб".

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството	Основно място на доставка гр. Свищов - ЦДГ 1, ЦДГ 2, ЦДГ 3, ОДЗ 1, ОДЗ 2, ОДЗ 3, ОДГ и Млечна кухня и на територията на общината ДЗ в с.с.Алеково, Б.Сливово, Вардим, Г. Студена, Козловец, Морава, Овча Могила, Драгомирово, Ореш, Х.Димитрово и Царевец.	Основно място на предоставяне на услугите
код NUTS:	код NUTS: BG321	код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи,

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение																			
Срок на действие на рамковото споразумение: Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:																			
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:																			
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):																			
П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: 1. За обособена позиция № 1 доставката на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци за нуждите на детските заведения на територията на Община Свищов – гр. Свищов – ЦДГ 1, ЦДГ 2, ЦДГ 3, ОДЗ 1, ОДЗ 2, ОДЗ 3, ОДГ и Млечна кухня и на територията на общината – детските заведения в селата –с.с. Алеково, Б.Сливово, Вардим, Г.Студена, Козловец, Морава, Овча Могила, Драгомирово, Ореш, Х.Димитрово и Царевец. Доставките ще се извършват по график, два пъти седмично след подаване на заявка за необходимите количества продукти от упълномощени лица от посочените институции. 2. За обособена позиция № 2 – доставка на хляб за нуждите на детските заведения на територията на Община Свищов – гр. Свищов – ЦДГ 1, ЦДГ 2, ЦДГ 3, ОДЗ 1, ОДЗ 2, ОДЗ 3, ОДГ и Млечна кухня и на територията на общината – детските заведения в селата –с.с. Алеково, Б.Сливово, Вардим, Г.Студена, Козловец, Морава, Овча Могила, Драгомирово, Ореш, Х.Димитрово и Царевец. Доставките ще се извършват ежедневно след подаване на заявка за необходимите количества продукти от упълномощени лица от посочените институции.																			
П.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>15100000</td> </tr> <tr> <td>Допълнителен/ни обект/и</td> <td>15200000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>15300000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>15400000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>15500000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>39830000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>15800000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>15810000</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	15100000	Допълнителен/ни обект/и	15200000		15300000		15400000		15500000		39830000		15800000		15810000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)																		
Основен обект	15100000																		
Допълнителен/ни обект/и	15200000																		
	15300000																		
	15400000																		
	15500000																		
	39830000																		
	15800000																		
	15810000																		
П.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>																		
П.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>																		

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):		
<input type="checkbox"/> само една позиция	<input checked="" type="checkbox"/> една или повече позиции	<input type="checkbox"/> всички позиции
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

359000 лв. (словом: триста петдесет и девет хиляди лева) без ДДС.

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

359000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

П.2.2) Опции (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

П.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: 12 или дни _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):**

1. Условия и размер на гаранцията за участие, условия и начин на плащането ѝ.

1.1. Гаранцията се представя в една от следните форми:

а) парична сума по сметка на Възложителя;

б) банкова гаранция в полза на Възложителя съгласно образеца от документацията.

1.2. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

1.3. При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка на Общината:

„Общинска банка“ АД, финансов център Свищов, гр. Свищов, ул. „Алеко Константинов“ № 11;

Банков код (BIC): SOMBBSF3;

Банкова сметка (IBAN): BG 73 SOMB 91303336684001

1.4. Гаранцията за участие е в размер на 3590 лв. (три хиляди петстотин и деветдесет лева): за позиция №1 – 3364 лв. (три хиляди триста и шестдесет и четири лева) ; за позиция №2 – 226 лв. (двеста двадесет и шест лева).

1.5. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок на валидност 120 (сто и двадесет) дни от датата на представяне на офертата.

1.6. Ако участникът представя Банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие в процедурата, като спазването на образца не е задължително.

1.7. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не представи оригинал на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция.

1.8. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако в представената банкова гаранция не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, че е със срок на валидност 120 (сто и двадесет) дни от датата на представяне на офертата, и че е за настоящата обществена поръчка.

1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция за участие, съответно вносител на сумата по гаранцията.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането ѝ.

2.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % от стойността на договора.

2.2. Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

2.3. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

2.4. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

2.5. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Общината:

„Общинска банка“ АД, финансов център Свищов, гр. Свищов, ул.

„Алеко Константинов“ № 11;

Банков код (BIC): SOMBBGSF;

Банкова сметка (IBAN): BG 73 SOMB 91303336684001

2.6. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя, и че срокът на същата изтича не по-малко от 30 дни след изтичане срока на изпълнение на договора.

Условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие в процедурата, като спазването на образца не е задължително.

2.7. При представяне на гаранция за изпълнение в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

2.8. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция за изпълнение, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

1. Източник на финансиране: Бюджета на звено "Образование" и

Община Свищов.

2. Условия и начин на плащане: по банков път, по банковата сметка на Изпълнителя, чрез платежно нареждане, след представяне на оригинална фактура. Плащания ще се извършват до размера на предвидените средства за съответната финансова година. Авансово заплащане: не се допуска.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

Офертата задължително съдържа: В Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“:

1. Списък на докум., съдържащи се в офертата, подписан от представл. участника.
2. Оферта.
3. Администр. сведения.
4. Копие от докум. за регистр. или ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ или ЕТ, а когато участникът е ФЛ – копие от докум. за самол. Докум. за регистр. не се изисква, ако участникът е регистр. или пререгистр. след 01.01.2008 г. по реда на ЗТР. В този случай е достатъчно да се представи декл. за извършена регистр. по ЗТР (свободен текст). Чуждестр. ЮЛ или обед. на чуждестр. ЮЛ представят докум. и в офиц. превод на бълг. ез. ФЛ, участн. в поръчката или включени в състава на обед., представят копие на докум. за самол. Ако тези ФЛ са чуждестр. граждани, докум. се представя и в офиц. превод.
5. Декл., че участникът е запознат с усл. на процедурата.
6. Нот. зав. пълном. на лицето, което подп. офертата – представя се, когато офертата (или някой докум. от нея) не е подп. от представл. и управл. участника, с-но актуалната му регистр., а от упълном. представител.
7. Спораз. за създаване на обед. за участие в наст. обществена поръчка.
8. Декл. от членовете на обед..
9. Нот. зав. пълном. от всички участници в обед., с които упълном. едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише докум., които са общи за обед.
10. Док. за иконом. и фин. състояние по чл.50 от ЗОП.
11. Док. за техн. възможности и квалиф. на участника по чл.51 от ЗОП.
12. Удостов. или еквивалент за разработена и внедрена НАССР с-ма за управл. безопасността на храните.
13. Декл. от участника, гарантираща пълна подмяна на продукти с отклонения в качеството.
14. Декл. от участника, че хранителните продукти отговарят на изискванията на

Закона за храните, Наредба № 9 /16.09.2011г, Наредба №6/10.08.2011 г., Наредба №16/28.05.2010 г.. 15. Декл. от участника, че хранителните продукти отговарят на изискванията на Наредба № 5/25.05.2006 г. 16. Декл. от участника, че доставените стоки са етикетирани съгласно Наредбата за изискванията за етиктирането и представянето на храните. 17. Декл. от участника, че доставяните стоки към датата на доставката ще бъдат с остатъчен срок на годност не по-малко от 2/3 от целия срок на годност на конкретният продукт. 18. Декл. по чл.47, ал.1, т.2 и 3, ал.2, т.1 и 3, ал.5, т.2 от ЗОП. 19. Декл. по чл.47, ал.1, т.1, б. „а-д“, ал.2, т.5 и ал.5, т.1 от ЗОП. 20. Декл. по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП. 21. Декл. по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП. 22. Декл. за съгласие за участие като подизпълн. 23. Докум. за внесена гаранция за участие в оригинал, под формата на банкова гаранция или парична сума по сметка на Възложителя. 24. Докум. за закупена документация за участие. В Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“: 25. Техническо предложение. 26. Декл. по чл.56, ал.1, т.9 от ЗОП. В Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“: 27. Ценово предложение с попълнена КСС за съответната обособена позиция, за която участникът кандидатства. С-но чл.47, ал.2 от ЗОП Възложителя ще отстрани от участие в процедурата всеки участник: 1) който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 2) който има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, към държавата и общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или има задължения за данъци, или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството, на държавата, в която участникът е установен. 3) който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:</p> <p>Информация за оборота от доставки, които са предмет на поръчката за последните 3 (три) години за всяка обособена позиция .</p> <p>*** Когато участникът в процедурата е обединение, образецът се попълва за обединението (не и за отделните членове в него) и се подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението.</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>Участникът да има реализиран оборот от доставки, които са предмет на поръчката за последните 3 (три) години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или започнал дейността в размер не по-малък от: за обособена позиция № 1 – 780 000 (словом: седемстотин и осемдесет хиляди) лева без ДДС общо за трите години, за обособена позиция № 2 – 50 000 (словом: петдесет</p>
--	---

<p>* Ако участникът е физическо лице – списък на граждански договори, удостоверяващ дохода му за последните 3 (три) години, подписан от физическото лице.</p>	<p>хиляди) лева без ДДС общо за трите години.</p> <p>* Под „оборот от доставки, които са предмет на поръчката“ следва да се разбира оборот от доставки на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци за позиция №1 и хляб за позиция №2.</p> <p>* В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, който не е юридическо лице, посоченото минимално изискване се прилага за обединението (консорциума и др.) като цяло.</p> <p>* В случай, че участникът участва като физическо лице, посоченото по-горе минимално изискване следва да е изпълнено и за него.</p> <p>* Минималното изискване се отнася към подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.</p> <p>* Участникът ще бъде отстранен ако не отговаря на горното минимално изискване.</p>
III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <p>1) Списък с изпълнени договори за доставки, които са предмет на поръчката през последните 3 (три) години, по всяка обособена позиция, за която участникът кандидатства, включително стойностите, датите и получателите. Списъкът следва да е придружен от препоръка/и за добро изпълнение – оригинал или копие/я заверено/и с гриф „вярно с оригинала“ от участника, подпис и печат на участника на всяка страница.</p> <p>2) Списък на транспортните средства за изпълнение на поръчката, по всяка обособена позиция, за която участникът кандидатства отговарящи на санитарно хигиенните изисквания. Списъкът следва да е придружен от „Удостоверение за регистрация“ на транспортно</p>	<p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <p>1) Участникът да има изпълнен/да изпълнява поне 1 (един) договор за доставки, по всяка обособена позиция, за която участникът кандидатства през последните 3 (три) години, включително стойностите, датите и получателите, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, придружен от препоръка (референция) за добро изпълнение;</p> <p>* Под „договор за доставки, които са предмет на поръчката“ следва да се разбира договор от доставки на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци за позиция № 1 и хляб за позиция № 2.</p> <p>2) Участникът да има на разположение минимум три броя</p>

средство отговарящо на санитарно хигиенните изисквания за транспорт на хранителни стоки доказано с издадено Удостоверение от компетентните органи че транспортното средство отговаря на санитарно хигиенните изисквания и "Удостоверение за регистрация" на транспортно средство от РЗИ за превоз на хранителни продукти от животински и не животински произход/хляб - копия заверени с гриф "Вярно с оригинала", печат и подпис на участника на всяка страница.

3) Списък на помещения/складове, с които Участникът разполага собствени или наети, при изпълнението на поръчката. Списъкът следва да е придружен от валидни санитарни разрешителни по чл. 12 от Закона за храните -

„Удостоверение за регистрация“ на името на участника, чл.36, ал.3 от Закона за здравето за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение - помещения, складове - копия заверени с гриф „вярно с оригинала“ от участника, подпис и печат на участника на всяка страница.

*** Когато участникът в процедурата е обединение, посочените документи в т. 1, 2 и 3 се попълват за обединението (не и за отделните членове в него) и се подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението.

собствени или наети транспортни средства /в т.ч. хладилни автомобили/ за изпълнение на поръчката по всяка обособена позиция, отговарящи на санитарно хигиенните изисквания за транспорт на хранителни продукти от животински и неживотински произход и / или хляб, доказано с удостоверение от РЗИ.

3) Участниците да притежават удостоверение по чл.12 от Закона за храните за регистрация на обект за производство и/или търговия с храни и по чл.36, ал.3 от Закона за здравето за вписване в регистъра на обект с обществено предназначение - помещения, складове.

* В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, който не е юридическо лице, посочените по-горе минимални изисквания се прилагат за обединението (консорциума и др.) като цяло.

* В случай, че участникът участва като физическо лице, посочените по-горе изисквания следва да са изпълнени и за него.

* Минималните изисквания се отнасят към подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.

* Участник в поръчката може да използва ресурсите на други физически и/или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че представи документи, доказващи, че има на свое разположение тези ресурси. Това условие се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица.

* Участникът ще бъде отстранен ако не отговаря на някое от горните изисквания.

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:

<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация	
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура:

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____

Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ 	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагачия орган (в приложимите случаи)	
IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да,	
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ: _____ /S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 05/11/2012 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (посочете само цифри): 29.52 Валута: BGN	
Условия и начини на плащане:	
29.52 лева с ДДС, платими в касата на Община Свищов- звено "Образование" или внесени по банкова сметка на Община Свищов- звено "Образование", както следва: "Общинска банка" АД, финансов център Свищов, гр. Свищов, ул. "Алеко Константинов" №11; Банков код (BIC): SOMBBGSF Банкова сметка (IBAN): BG 73 SOMB 9130 333 668 4001.	
При писмено поискване от заинтересовано лице придружено от платежен документ за стойността на документацията Възложителят е длъжен да я изпрати за сметка на лицето отправило искането. Писменото искане следва да съдържа следната информация: данни за издаване на фактура на фирмата и адрес за получаване на документацията.	
Документацията за участие в процедурата може да бъде намерена и на интернет адреса на Възложителя www.svishtov.bg в раздел "Обществени поръчки".	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие	
Дата: 15/11/2012 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на	

избраните кандидати (ако е известно) (в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или продължителност в месец/и: _____ или дни: 120 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 16/11/2012 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (в приложимите случаи): Зала 18 на административната сграда на Община Свищов, ул. "Цанко Церковски" №2	
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Съгласно чл.68, ал.3 от ЗОП отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:	

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)	
Това обявление е изпратено за публикация с електронен подпис и пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на Община Свищов - www.svishtov.bg в раздел "обществени поръчки", поради което на основание чл.64, ал.3 от ЗОП, срокът за подаване на оферти ще бъде намален от 52 на 40 дни.	
VI.4) Процедури по обжалване	
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване	
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията	
Пощенски адрес бул. Витоша № 18	

Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
		Телефон 02 9884070
E-mail cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
		Телефон
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл.120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Община Свищов - звено "Образование"		
Пощенски адрес ул. "Димитър Анев" №2А		
Град Свищов	Пощенски код 5250	Страна Р България
		Телефон 0631 60697
E-mail ob_svi_obr@b-trust.org	Факс 0631 40184	
Интернет адрес (URL): www.svishtov.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 04/10/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация
Официално наименование
Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 1 Заглавие: Доставка на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци

1) Кратко описание

Доставка на хранителни и нехранителни стоки, плодове и зеленчуци за нуждите на детските заведения на територията на община Свищов, по график, два пъти седмично, след подадена заявка

2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15100000	
Допълнителен/ни обект/и	15200000 15300000 15400000 15500000 15800000 39830000	
3) Количество или обем Съгласно КСС обр.№ 22 Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 336400 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи) Продължителност в месеци: 12 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 2 Заглавие: Доставка на хляб

1) Кратко описание Доставка на хляб за нуждите на детските заведения на територията на община Свищов, ежедневно, след направена заявка		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	15810000	
3) Количество или обем Съгласно КСС - обр.№ 22.1 Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 22600 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		

Продължителност в месеци: 12 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)