

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,  
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА  
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК  
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1  
факс: 939 3650  
e-mail: [dv@parliament.bg](mailto:dv@parliament.bg)  
[darvest@parliament.bg](mailto:darvest@parliament.bg)  
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00753

Поделение: Община Свищов

Исходящ номер: 94-ТГС-280 от дата 08.12.2011

Коментар на възложителя:

Предмет на обществената поръчка: „Изпълнение на строително-монтажни работи /СМР/ в обхвата на проект №: 2(2i)-1.1-1: „Подобряване на трансграничната мобилност в региона Свищов – Зимнич, чрез развитие и реконструкция на главни участъци от транспортната инфраструктура“ (ПТМ), финансиран от програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007 – 2013 г.; Приоритетна ос: Достъпност – Подобрена мобилност и достъп до транспортната, информационната и комуникационната инфраструктура в трансграничния регион; Ключова област на интервенция 1.1: Подобряване на сухопътните и речните транспортни съоръжения; Индикативна операция 1: Подобряване на сухопътната и речната транспортна инфраструктура (съоръжения), имащи трансгранично влияние, по Договор за финансиране № 69168/ 12.10.2010 г.“

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Община Свищов

Адрес

ул. "Цанко Церковски" № 2

Град

Свищов

Пощенски код

5250

Държава

Р България

За контакти

Община Свищов

Телефон

0631 68101

Лице за контакти

Енвер Юсниев, експерт "Обществени поръчки"

Електронна поща

[svishtov\\_op@svishtov.bg](mailto:svishtov_op@svishtov.bg)

Факс

0631 60504

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.svishtov.bg/>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.svishtov.bg/orders.php?act=current>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

<input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ	
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:	
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)	
<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input checked="" type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Община
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

**РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****ІІ.1) Описание****ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Предмет на обществената поръчка: „Изпълнение на строително-монтажни работи /СМР/ в обхвата на проект №: 2(2i)-1.1-1: „Подобряване на трансграничната мобилност в региона Свищов – Зимнич, чрез развитие и реконструкция на главни участъци от транспортната инфраструктура“ (ПТМ), финансиран от програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007 – 2013 г.; Приоритетна ос: Достъпност – Подобрена мобилност и достъп до транспортната, информационната и комуникационната инфраструктура в трансграничния регион; Ключова област на интервенция 1.1: Подобряване на сухопътните и речните транспортни съоръжения; Индикативна операция 1: Подобряване на сухопътната и речната транспортна инфраструктура (съоръжения), имащи трансгранично влияние, по Договор за финансиране № 69168/12.10.2010 г.““.

**ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството	Място на изпълнение на доставката	Място на изпълнение на услугата

код NUTS: BG321	код NUTS:	код NUTS:
<b>П.1.3) Настоящото обявление е за</b> <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
<b>П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b> <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение <b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години: _____		
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ <b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>		
<b>П.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Изпълнението на строително-монтажните работи включва строителни работи по отсекките от транспортната инфраструктура, както следва: а) Реконструкция на съществуващия пешеходен надлез над ул. Дунав, нова сenna конструкция и подобряване на достъпността от ул. Дунав и пристанищния комплекс; б) Реконструкция на пешеходната алея между пасарелките до ул. Янко Мустаков; в) Подобряване на сухопътните транспортни съоръжения като се създаде наземен паркинг с 10 паркоместа и се поставят информационни табели; г) Реконструкция на ул. Янко Мустаков и на тротоарите, свързващи пристанището с града, осветление и озеленяване; д) Реконструкция на ул. Емануил Чакъров и на тротоарите, осветление и озеленяване; е) Реконструкция на ул. Цанко Церковски и на тротоарите, осветление и озеленяване; ж) Ремонт на тротоара на ул. Дунав, осветление и озеленяване; з) Изграждане на спирка за таксите и автобуси; и) Изграждане на метална стълба до пасарелката; й) Изграждане на паркинг до входа на пристанището с 15 паркоместа за автомобили и 2 за автобуси; к) Монтиране на кошчета за отпадъци и информационно табло на румънска и българска територия.		
<b>П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

<b>П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>П.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Предвидени от Възложителя средства за финансиране на обществената поръчка: Три милиона осемстотин четиридесет и две хиляди, деветстотин осемдесет и пет лева и тридесет и четири стотинки без ДДС.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 3842985.34 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора) или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 25/07/2012 дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Гаранцията за участие е в размер на 35 000 лв. (тридесет и пет хиляди лева) и се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя съгласно образеца от документацията.

2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на договора и се представя в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя съгласно образеца от документацията.

Участникът избира сам формата на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

1 Начин на плащане:

а) Авансово заплащане – в срок 20 (двадесет) работни дни от сключване на договора в размер: от нула до 10% от стойността на договора без ДДС, в зависимост от предложението на спечелилия участник;

б) Междинни плащания – Общият размер на междинните плащания ще бъде до 80% (осемдесет процента) от стойността по договора; Плащанията по т. б) ще се извършват за действително извършени и отчетени СМР.

Сумата от авансовото плащане ще се приспадне еднократно от първото междинно плащане дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за действително извършени строително монтажни работи (СМР).

в) Окончателно плащане – 20% (двадесет процента) от стойността по договора.

Плащанията по т. в) ще се извършват за действително извършени и отчетени СМР, в срок от 45 работни дни след издаване на Акт образец 15 за приемане годността на строежа.

2. Източник на финансиране: Реализирането на проекта се финансира със средства от Оперативна програма за трансгранично сътрудничество Румъния–България 2007–2013г. Основен източник на финансиране в размер на 84.46 % от стойността на проекта е Европейският фонд за регионално развитие на Европейския съюз и 12.54 % съфинансиране от националния бюджет. Собственото съфинансиране на проекта от страна на Бенефициента – Община Свищов е в размер на 3.00 % от стойността му.

3. Представяне на варианти: не се допуска.

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава членовете на обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или копие с нотариална заверка. Членовете на обединението могат да създадат юридическо лице.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Основание за отстраняване на участници:

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, за който е налице някое от следните обстоятелства:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253–260 от Наказателния кодекс (НК);

б) подкуп по чл. 301–307 от НК;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от НК,;

2. е обявен в несъстоятелност;
  3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
  4. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;
  5. е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
  6. има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;
  7. при който лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
  8. е сключило договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
  9. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата от точка 1 до точка 6.
  10. Посочените обстоятелства за допустимост се отнасят за участника и когато е обединение - за всяко от лицата, включени в обединението.
- Други обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.
1. Офертата не е изготвена на български език и приложените документи не отговарят на изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.
  2. Участникът не отговаря на изисквания на Възложителя за икономическо и финансово състояние и/ или на изискванията му за технически възможности и/ или квалификация.
  3. Не е представен оригинал на гаранция за участие и/или представената гаранция за участие не е на името на Участника.
  4. Не е представен документ за създаване на обединение/сдружение, когато се участва в процедурата под такава форма.
  5. Не са закупени документи за участие в процедурата, като закупуването на документи се удостоверява с приложено копие от документа (фактура) за закупуване.
  6. Във всички останали случаи, когато:
    - а) не е представен някой от изискваните от Възложителя документи;
    - б) и/или има непопълнени или недостоверни данни в исканите справки и приложения, освен в случаите когато участниците са предоставили документите или са отстранили нередовностите по реда на чл. 68 ал. 8 от ЗОП;

в) и/или има неотстраними по реда на чл. 68 ал. 8 от ЗОП нередовности в офертата на участника.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от представляващия участника (в оригинал). Срещу всеки документ в списъка на документите се посочва страницата, на която се намира в офертата.
2. Оферта – по образец 1 (в оригинал).
3. Административни сведения – по образец 2 (в оригинал).
4. Документ за регистрация на участника, удостоверяващ неговата правосубектност (заверено от участника копие).

Документите следва да бъдат издадени от компетентния орган в страната на участника.

Когато участникът е регистриран в България търговец – копие от документа за регистрация, или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят документа и в легализиран превод. Физическите лица, участници в поръчката или включени в състава на обединения, представят документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в легализиран превод.

5. Удостоверение за актуално състояние или удостоверение по чл. 33 от Закона за търговския регистър, издадено от Агенцията по вписванията (заверено от участника копие) – ако участниците са юридически лица или еднолични търговци.

Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени.

Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на представянето му.

6. Декларация, че участникът е запознат с условията на обществената поръчка – по образец 3 (в оригинал).
7. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което подписва офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия и управляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на упълномощителя и упълномощения, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Декларациите по точки 13, 14, 15 и 17 не могат да бъдат подписани от пълномощник.
8. Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие.
9. Декларация от членовете на обединението /консорциума за солидарна отговорност при изпълнение на обществената поръчка – по образец 4 (в оригинал).

10. Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението.
11. Доказателства за икономическо и финансово състояние.
12. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация.
13. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП - по образец 5 (в оригинал).
14. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП - по образец 6 (в оригинал).
15. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП - по образец 7 (в оригинал).
16. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 93, ал. 1, буква "е" от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности - по образец 8 (в оригинал).
17. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП.
18. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП.
19. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител.
20. Декларация за запознаване с условията на строителната площадка.
21. Документ за внесена гаранция за участие.
22. Документ за закупена документация за участие.

### III.2.2) Икономически и финансови възможности

#### Изискуеми документи и информация:

а) Заверено копие от следните съставни части на годишните финансови отчети за последните 3 (три) финансово приключени и години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.), когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен:

- заверено копие на балансите за последните 3 (три) финансово приключени години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.);
- заверено копие на отчетите за приходите и разходите за последните 3 (три) финансово приключени години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.);
- заверено копие на одитните доклади на експерт счетоводителя заверил финансовите отчети за последните 3 (три) финансово приключени (2008 г., 2009 г. и 2010 г.) години, в случаите когато подобна заверка е задължителна, съгласно действащото законодателств

#### Минимални изисквания (когато е приложимо):

а) Участникът трябва да е реализирал оборот от осъществяване на строителни дейности, сходни с предмета на поръчката, не по-малък от 7 500 000 лв. (седем милиона и петстотин хиляди), без вкл. ДДС общо за последните 3 (три) финансово приключени години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Това изискване се доказва с препоръки издадени от предишни Възложители за добро изпълнение на договори.

Под „дейности „сходни с предмета на поръчката“ следва да се разбира: дейности по строителство, реконструкция, основен ремонт на улици, озеленяване, реконструкция и/или изграждане на мостови съоръжения.

\*\*\* В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, който не е



<p>Всички страници на документите трябва да са заверени от участника с „вярно с оригинала“ и да имат подпис и печат на участника.</p> <p>*** Когато участникът е обединение, документът се представя от всеки член на обединението.</p> <p>б) Информация за общия оборот и за оборота от извършени СМР за последните 3 (три) години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си – по образец 13 (в оригинал).</p> <p>*** Когато участникът е обединение, образецът се попълва и подписва от всеки член на обединението.</p> <p>в) Удостоверение от обслужващата банка, че участникът е коректен клиент (в оригинал).</p> <p>*** Когато участникът е обединение, документът се представя от всеки член на обединението.</p> <p>г) Валидна застрахователна полица за „Застраховка за професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ със срок на валидност минимум до срока на валидност на офертата и с приложени минимални застрахователни суми за съответната дейност – заверено от участника копие.</p> <p>*** Когато участникът е обединение, документът се представя от всеки член на обединението.</p> <p>д) Ако участникът е физическо лице – официален документ, удостоверяващ дохода му (данъчни декларации, граждански договори) за всяка една от последните 3 години, заверени от участника с „вярно с оригинала“ и подпис на участника на всяка страница.</p>	<p>юридическо лице, изброените по-горе изисквания се прилагат общо за обединението (консорциума и др.) като цяло.</p> <p>в) Участникът трябва да разполага с валидна застрахователна полица за „Застраховка за професионална отговорност в проектирането и строителството“ по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ със срок на валидност минимум до срока на валидност на офертата и с приложени минимални застрахователни суми за съответната дейност.</p> <p>*** Когато участникът предвижда да ползва подизпълнители и/ или е обединение/ консорциум, който не е юридическо лице, посоченото в точка в) изискване следва да е изпълнено и от подизпълнителите, както и от всеки един от членовете на обединението.</p> <p>Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p>

а) Заверени от участника копия на Удостоверението за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълняване на строително-монтажни работи за строежи II (втора) група - I (първа) категория, буква „М“ и на валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Чуждестранни участници представят декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националните им закони - заверено от участника копие. Вписването в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено.

\*\*\* Когато участникът е обединение, документът се представя от поне един член на обединението.

б) Списък с изпълнени договори за строителство общо за последните 5 (пет) години (по образец 14), за изпълнени сходни обекти, с посочени номер, дата и стойност на договорите, местоположението на строителните обекти и наименование на получателите (възложителите), стойност без ДДС.

\*\* Участникът следва подробно да опише посочените строителни обекти, включително извършените дейности, стойности на договорите, дати и възложители.

\*\*\* Когато участникът в процедурата е обединение, образецът се попълва за обединението (не и за отделните членове в него) и се подписва от лицето, което е упълномощено

а) Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от II (втора) група - I (първа) категория, буква „М“. В случай, че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, вписването му в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, има силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено.

\*\*\* Участниците в процедурата трябва да имат предвид текста на чл.14, ал.3 от Закона за камарата на строителите.

\*\*\*В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, който не е юридическо лице, посоченото в настоящата точка изискване следва да е изпълнено за поне един член на обединението.

б) Участникът да има изпълнени като главен изпълнител през последните 5 (пет) години не по-малко от 5 (пет) строителни обекта сходни с предмета на поръчката.

в) Участникът трябва да разполага с инженерно-технически състав от ключови експерти, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката, отговарящ на изискванията на чл. 163а от ЗУТ, включващ:

- Ключов експерт „Ръководител на обекта“ - да има минимум 5 (пет) години общ трудов стаж като строителен инженер, от които минимум 3 (три) години на позиция ръководител на обект при строителство на обекти от подобен мащаб;

- Експерти „Строителство“ - изпълнителят да разполага с

<p>от членовете на обединението, съгласно споразумението.</p> <p>в) Препоръки от предишни Възложители за добро изпълнение на посочените договори в списъка по т. б) за най-важните строителни обекти. Препоръките трябва да са надлежно оформени с издател и изходящ номер и да посочват стойността, датата и мястото на изпълнението, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания (заверени от участника копия).</p> <p>г) Декларация за инженерно-техническия състав от експерти на участника, определен за изпълнение на строителството на обекта - предмет на обществената поръчка - по образец 16 (в оригинал). Към нея задължително се прилагат автобиографиите и доказателствата към тях на лицата, както и декларация от всеки един от експертите, част от екипа на участника, за ангажираност по проекта, за принадлежност и наличност - по образец 17.</p> <p>***Ако лице, представило декларация за изключително участие в екипа на участник подаде самостоятелна оферта, този участник ще бъде отстранен от участие при възлагането на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка и офертата му няма да бъде разглеждана.</p> <p>д) Декларация за средния годишен брой на работниците и служителите и на ръководните служители за последните 3 (три) години - по образец 15 (в оригинал).</p> <p>е) Декларация за техническото оборудване, с което участникът разполага за изпълнение на поръчката - по образец 19 (в оригинал).</p> <p>Към нея задължително се прилагат заверени копия на извадка от инвентарната книга, или заверено копие на</p>	<p>инженери - поне по 1 /един/ за всяка проектна част, които да имат минимум 3 (три) години трудов стаж и опит на обекти от подобен характер.</p> <p>г) Участниците предоставят данни за собствени или наети технически правоспособни физически лица, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката - по образец (в оригинал). Към образца задължително се прилагат автобиографиите и доказателствата към тях на лицата, както и декларация от всеки един от тях за ангажираност по проекта, за принадлежност и наличност - по образец.</p> <p>д) Участникът трябва да разполага със средносписъчен състав за последните 3 (три) години не по-малко от 50 (петдесет) работници и служители, в т. ч. и ръководните служители.</p> <p>е) Участникът трябва да разполага или да има възможност да осигури най-малко следното техническо оборудване и механизация за изпълнение на поръчката: самосвали - 3 бр.; багер - общо 2 бр., от които 1 бр. многофункционален багер; къртач пневматичен - 1 бр.; миничелен товарач - 1 бр.; ел. агрегат - 2 бр.; автокран - 1 бр.; автовишка - 1 бр.; валеж до 1,5 тона - 1 бр.; виброплова - 2 бр.; машина за рязане на асфалт - 1 бр.; машина за рязане на бетонни плочи - 1 бр.</p> <p>ж) Участникът да е сертифициран по ISO 9001:2000 или ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалент, с валидност срока за изпълнение на договора.</p> <p>з) Участникът да е сертифициран по ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалент, с валидност срока за изпълнение на договора.</p> <p>и) Участникът да е сертифициран</p>
---	---

<p>амортизационен план, или заверено копие на договори за лизинг за собствена техника, заверено копие от договори за наем или заверено копие от договори за послужване за посочената наета техника.</p> <p>ж) Сертификат по ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалент. Обхватът на сертификацията трябва да съответства на предмета на поръчката – заверено от участника копие.</p> <p>з) Сертификат по ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалент – заверено от участника копие.</p> <p>и) Сертификат OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалент – заверено от участника копие.</p>	<p>по OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалент, с валидност срока за изпълнение на договора.</p> <p>*** В случай, че участникът участва като обединение или консорциум, който не е юридическо лице, изброените по-горе изисквания, с изключение на точка а) се прилагат общо за обединението (консорциума и др.), т.е на горепосочените изискванията трябва да отговаря поне 1 (един) от членовете обединението /консорциума.</p> <p>Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.</p>
---	--

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**Да  Не 

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да  Не 

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**Да  Не **РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да  Не 

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

 Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена на договаряне процедура: Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога** (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.**

Да  Не

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите** (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Предлагана цена	65
2 Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни	25
3 Размер на авансовото плащане	10

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг**

Да  Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**

Да  Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в ДВ: 28 от 07/03/2011 дд/мм/гггг  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 30/12/2011 дд/мм/гггг	Час: 16:30
<b>Платими документи</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): 50.65 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
1. Заплащане на документацията за участие: в касата на община Свищов или по банкова сметка на Община Свищов, както следва: „Общинска банка“ АД – Финансов център Свищов, IBAN: BG27SOMB91308436682444, вид плащане: 447000. Посочената цена е с ДДС.	
2. Място на получаване на документация за участие:	
а) гр.Свищов, ул."Димитър Хадживасилев" № 2 след представяне на платежен документ;	
б) доставка по куриер за сметка на заинтересованото лице, след представяне на платежен документ.	
Заинтересованите лица имат право да разгледат документацията на място преди да я закупят.	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 09/01/2012 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 10/01/2012 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Зала № 1 в административната сграда на Община Свищов	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, притежавачи нотариално заверено пълномощно /оригинал/, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
_____	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Проект №: 2(2i)-1.1-1: „Подобряване на трансграничната мобилност	

в региона Свищов – Зимнич, чрез развитие и реконструкция на главни участъци от транспортната инфраструктура“ (ПТМ), финансиран от програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007 – 2013 г.; Приоритетна ос: Достъпност – Подобрена мобилност и достъп до транспортната, информационната и комуникационната инфраструктура в трансграничния регион; Ключова област на интервенция 1.1: Подобряване на сухопътните и речните транспортни съоръжения; Индикативна операция 1: Подобряване на сухопътната и речната транспортна инфраструктура (съоръжения), имащи трансгранично влияние, по Договор за финансиране № 69168/12.10.2010 г.“.

### VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Документацията за участие в настоящата процедура е публикувана в адрес на профила на купувача:  
<http://www.svishtov.bg/orders.php?act=current>

### VI.4) Процедури по обжалване

#### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град  
София

Пощенски код  
1000

Държава  
Република  
България

Телефон  
02 9884070

Електронна поща  
срсadmin@срс.bg

Факс  
02 9807315

Интернет адрес (URL):  
<http://www.срс.bg>

#### Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

#### VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:  
Съгласно чл.120 от ЗОП.

#### VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 08/12/2011 дл/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование Община Свищов		
Адрес ул. "Димитър Хадживасилев" № 2		
Град Свищов	Пощенски код 5250	Държава Р България
За контакти Община Свищов	Телефон 0631 60768	
Лице за контакти Енвер Юсниев, експерт "Обществени поръчки"		
Електронна поща svishtov_op@svishtov.bg	Факс 0631 60768	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.svishtov.bg">www.svishtov.bg</a>		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование Община Свищов		
Адрес ул. "Димитър Хадживасилев" № 2		
Град Свищов	Пощенски код 5250	Държава Р България
За контакти Община Свищов	Телефон 0631 60768	
Лице за контакти Енвер Юсниев, експерт "Обществени поръчки"		
Електронна поща svishtov_op@svishtov.bg	Факс 0631 60768	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.svishtov.bg">www.svishtov.bg</a>		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		



Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		