

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СВИЩОВ

ПРЕПИС!

До.....

Р Е Ш Е Н И Е

№ 709

от заседание на Общинския съвет,
проведено на 28.04.2022 г., Прот. № 47

ОТНОСНО: Участие на Община Свищов в Шеста процедура за присъждане на Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво на български общини

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с покана на Министерството на регионалното развитие и благоустройството до българските общини за участие в Шеста процедура за присъждане на Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво на български общини и предложение с Вх. № 1336/11.04.2022 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов, Общински съвет – Свищов,

Р Е Ш И:

1. Община Свищов приема 12-те принципа за добро демократично управление от Стратегията за иновации и добро управление на местно ниво на Съвета на Европа и се ангажира да ги прилага/да продължи да ги прилага в дейността си.

2. Дава съгласието си за участие на Община Свищов в Шеста процедура за присъждане на Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво на български общини.

3. Възлага на Кмета на община Свищов да създаде необходимата организация за подготовка и кандидатстване на Община Свищов в Шеста процедура за присъждане на Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво на български общини.

МОТИВИ: На 11 февруари 2022 година Министерството на регионалното развитие и благоустройството на Република България обяви **Шеста процедура за присъждане на Европейски етикет за иновации и добро управление на местно ниво на български общини.**

Инициативата за присъждане на Европейския етикет е в изпълнение на Стратегията за иновации и добро управление на местно ниво на Съвета на Европа, която е приета от Република България и се прилага успешно в продължение на повече от четиринадесет години. Страната ни има водещо значение сред

останалите държави-членки на Съвета на Европа в изпълнението на стратегията и провеждането на процедури за присъждане на Европейския етикет.

Дванадесетте принципа за добро демократично управление на местно ниво са в сърцевината на стратегията и тяхното приемане и прилагане от общините гарантира ефективно и ефикасно планиране и управление на местни политики и мерки в полза на гражданите, различните социални групи и бизнеса.

Европейският етикет за иновации и добро управление на местно ниво е сертификат за качество на цялостното управление в общините, като управлението се оценява по единни критерии и индикатори, разработени от Съвета на Европа, валидни за всички държави-членки. С него се удостоверява, че дадена община отговаря на европейските стандарти за качество на управлението на местно ниво.

Целта на Етикета за иновации и добро управление на местно ниво на Съвета на Европа е да стимулира и инициира действия, с цел да гарантира, че:

- гражданите знаят, че имат право на добро управление, познават качеството на управление в своята община и изразяват очакванията си;
- местните власти разбират своите силни и слаби страни и знаят как да подобрят управлението си по възможно най-ефективен начин;
- местните власти приемат, че е възможно и препоръчително вътрешно и външно сравнение със своите национални и европейски партньори и че те могат да черпят вдъхновение, учейки се от другите.

Организацията и провеждането на процедурата за присъждане на Европейски етикет за иновации и добро управление се осъществява в партньорство между Министерство на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) и Националното сдружение на общините в Република България (НСОРБ).

Европейският етикет се присъжда от Национална платформа на партньорите за добро демократично управление на местно ниво, която е акредитиран от Съвета на Европа орган за партньорство между държавните органи на национално и регионално ниво, органите на местното самоуправление и местната администрация и НСОРБ, организациите и структурите на икономическите и социалните партньори, гражданското общество, академичните среди, средствата за масово осведомяване и омбудсмана на Република България.

Право да кандидатстват за присъждане на Европейския етикет имат всички български общини, които приемат и прилагат в работата си 12-те принципа за добро демократично управление на Съвета на Европа.

Оценката и подборът на общините ще се извършва от акредитирана Комисия за присъждане на Етикета, която е общественно-държавен орган за изпълнение на Стратегията за иновации и добро управление на местно ниво.

Кандидатстващите за Етикета общини подават писмено заявление от кмета на общината по образец до Комисията, към което се прилагат следните документи:

- Решение на общинския съвет, с което той декларира, че Общината приема 12-те принципа на добро демократично управление от Стратегията за иновации и добро управление на местно ниво на Съвета на Европа;
- Писмено заявление от кмета на общината до Комисията;
- Попълнен еталон (бенчмарк) за самооценка на Общината по 12-те принципа на добро демократично управление от кмета на общината;
- Доказателствен материал към еталона (бенчмарк) за самооценка на Общината на хартиен или електронен носител.

Срокът за кандидатстване е от 10 март – 10 юни 2022 г. (включително).

Община Свищов вече е участвала успешно и е носител на наградата във всички пет процедури по присъждане на Етикета за добро управление на местно ниво.

Стратегия за иновации и добро управление на местно ниво на Съвета на Европа

12 принципа за добро демократично управление на местно ниво

ПРИНЦИП 1: ЧЕСТНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗБОРИТЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛНОСТ И ГРАЖДАНСКО УЧАСТИЕ

Дейност 1: Местните избори се провеждат свободно и справедливо в съответствие с международните стандарти и националното законодателство и без никакви измами.

Дейност 2: Гражданите са в центъра на обществената активност и са включени по ясно дефинирани начини в местния обществен живот.

Дейност 3: Всички мъже и жени имат право на глас при вземането на решения или директно, или чрез легитимни посредници, които представляват техните интереси. Такова широко участие се изгражда върху принципите: свобода на изразяване, свобода на събиране и сдружаване.

Дейност 4: Всички гласове, включително тези на по-слабо привилегированите и уязвими групи, са били чути и взети под внимание в процеса на вземане на решения, включително и по въпроси, свързани с разпределението на ресурси.

Дейност 5: Винаги се правят опити да се балансира между различни законни интереси и да бъде постигнат широк обществен консенсус по отношение на това, какво в най-голяма степен е в интерес на цялата общност и как то може да бъде постигнато.

Дейност 6: Решенията се вземат съобразно волята на мнозинството, като се съблюдават правата и законните интереси на малцинството.

ПРИНЦИП 2: ОТЗИВЧИВОСТ

Дейност 1: Целите, правилата, структурите и процедурите се адаптират към нуждите и законно обосноваваните очаквания на гражданите.

Дейност 2: Обществените услуги са осигурени и се отговаря в разумни времеви рамки на гражданските запитвания и оплаквания.

ПРИНЦИП 3: ЕФИКАСНОСТ И ЕФЕКТИВНОСТ

Дейност 1: Резултатите отговарят на договорените цели.

Дейност 2: Постигната е максималната възможна полза при определените налични ресурси.

Дейност 3: Системите за управление на изпълнението спомагат за оценка и повишаване на ефикасността и ефективността на услугите.

Дейност 4: Редовно се извършват одити (анализи и оценки на дейността) за подобряване на изпълнението.

ПРИНЦИП 4: ОТКРИТОСТ И ПРОЗРАЧНОСТ

Дейност 1: Решенията се взимат и изпълняват в съответствие с правила и нормативна уредба.

Дейност 2: Съществува публичен достъп до цялата информация, която не е класифицирана по ясно определени причини и по ред, определен съгласно закона (например - защита на личните данни или гарантиране на справедливо провеждане на процедури по обществени поръчки).

Дейност 3: Информация за решенията, прилагането на политиките и резултатите се предоставя на разположение на обществеността по такъв начин, че тя да може ефективно да следва и да допринася за работата на местната власт.

ПРИНЦИП 5: ВЪРХОВЕНСТВО НА ЗАКОНА

Дейност 1: Местните власти спазват закона и съдебните решения.

Дейност 2: Правилата и разпоредбите се приемат в съответствие с процедурите, предвидени в закона, и се прилагат безпристрастно.

ПРИНЦИП 6: ЕТИЧНО ПОВЕДЕНИЕ

Дейност 1: Общественото благо се поставя пред индивидуалните интереси.

Дейност 2: Съществуват ефективни мерки за предотвратяване и борба с всички форми на корупцията.

Дейност 3: Конфликтите на интереси се обявяват своевременно и засегнатите лица трябва да се въздържат от участие в съответните решения.

ПРИНЦИП 7: КОМПЕТЕНЦИИ И КАПАЦИТЕТ

Дейност 1: Професионалните умения на тези, които са ангажирани в процесите на управление, непрекъснато се повишават с цел да се подобри техният принос и да бъдат постигнати резултати.

Дейност 2: Служителите са мотивирани непрекъснато да подобряват своята работа.

Дейност 3: Създадени са и се използват практически методи и процедури с цел превръщане на уменията в капацитет и постигане на по-добри резултати.

ПРИНЦИП 8: ИНОВАЦИИ И ОТВОРЕНОСТ ЗА ПРОМЕНИ

Дейност 1: Търсят се нови и ефективни решения на проблемите и общината се възползва от съвременните методи за предоставяне на услуги.

Дейност 2: Съществува готовност да се въвеждат и тестват нови програми, както и да се използва натрупаният чужд опит.

Дейност 3: Създаден е благоприятен климат за промяна в интерес на постигането на по-добри резултати.

ПРИНЦИП 9: УСТОЙЧИВОСТ И ДЪЛГОСРОЧНА ОРИЕНТАЦИЯ

Дейност 1: Нуждите на бъдещите поколения са взети под внимание в текущите политики.

Дейност 2: Непрекъснато се взима под внимание устойчивото развитие на общността. Решенията са насочени към покриване на всички разходи, като целта е да не се пренасят за бъдещите поколения напрежение и проблеми - били те екологични, структурни, финансови, икономически или социални.

Дейност 3: Налице е широка и дългосрочна перспектива за бъдещето на местната общност, като се мисли за това от какво се нуждае тя, за да се постигне добро бъдещо развитие.

Дейност 4: Налице е разбиране за историческите, културните и социални обвързаности, на които се основава дългосрочната перспектива за бъдещето на местната общност.

ПРИНЦИП 10: СТАБИЛНО ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ

Дейност 1: Таксите на предоставяните услуги не надхвърлят реалната им стойност и не намаляват прекомерно много търсенето, особено в случаите когато се отнася за важни публични услуги.

Дейност 2: Следи се за целесъобразност при финансовото управление, включително при сключване на договори и използване на заеми, при изчисляване на ресурси, приходи и резерви, и при използване на допълнителни приходи.

Дейност 3: Подготвят се многогодишни бюджетни планове с широко обществено обсъждане.

Дейност 4: Рисковете са правилно преценявани и управлявани, включително чрез публикуване на консолидирани отчети и в случай на публично-частни партньорства, чрез реалистично разпределяне на рисковете.

Дейност 5: Местната власт участва в споразумения за междуобщинска солидарност, справедливо разпределение на тежести и ползи и редуциране на рискове (изравнителни системи, междуобщинско сътрудничество и споделяне на рискове).

ПРИНЦИП 11: ЧОВЕШКИ ПРАВА, КУЛТУРНО РАЗНООБРАЗИЕ И СОЦИАЛНО ЕДИНСТВО

Дейност 1: Човешките права, които са в сферата на влияние на местната власт, се зачитат, защитават и прилагат и се взимат мерки за борба с дискриминацията, на каквато и да е основа.

Дейност 2: Културното разнообразие се приема като преимущество и се полагат постоянни усилия всички да откриват своите интереси в местната общност, да се идентифицират с нея и да не се чувстват изолирани.

Дейност 3: Насърчава се социалното единство и интеграцията на необлагодетелстваните райони.

Дейност 4: Гарантира се достъпът до основни услуги, особено за най-непривилегированите части от населението.

ПРИНЦИП 12: ОТЧЕТНОСТ

Дейност 1: Всички вземащи решения органи, било то колективни или еднолични, носят отговорност за своите решения.

Дейност 2: Решенията се докладват, обясняват и могат да бъдат санкционирани.

Дейност 3: Съществуват ефективни средства срещу злоупотреби и срещу такива действия на местните власти, които накърняват правата на гражданите.

В заседанието участват 27 общински съветници.

Гласували “За” – 26, “Против” – няма и “Въздържал се” – 1.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: .../п/ ...

/д-р Кристиян Кирилов/

Вярно при ОБС:

/Л. Миронова/