

**ЗАПОВЕД
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА**

27. 09 . 2021 г.

№ ОХ - 857

гр. София

Съдържание: Обявяване на длъжности определени за приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани и оправомощаване на началника на НВУ „Васил Левски“.

На основание чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 59в, ал. 1, чл. 59г, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (ЗРВСРБ) и чл. 53б, ал. 1, ал. 15 и ал. 16 от Правилника за прилагане на ЗРВСРБ,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам длъжности, определени за приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани, съгласно Приложение № 1.
2. Определям началника на Централно военно окръжие за длъжностно лице, отговорно за провеждане на подбора на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.
3. Срочната служба в доброволния резерв да започне на 10.01.2022 г.
4. Директорът на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ да организира публикуването на настоящата заповед на интернет страницата на Министерството на отбраната.
5. За длъжностите по т. 1 могат да кандидатстват пълнолетни български граждани, които отговарят на изискванията на чл. 59б от ЗРВСРБ.
6. Кандидатите да подават писмени заявления до началника на НВУ „Васил Левски“, в срок до 20 работни дни от датата на публикуване на настоящата заповед на интернет страницата на Министерството на отбраната, чрез военните окръжия (териториалните структури за водене на военния отчет към Централно военно окръжие), в които да посочват: наименованието на длъжностите, за които кандидатстват, военното формирование и периода за изпълнение на службата, адрес за кореспонденция (e-mail) и телефонен номер. Към заявленията да се прилагат следните документи:
 - 6.1. Автобиография.
 - 6.2. Копия от документи за придобито образование и квалификация, които се изискват за заемане на длъжността.

- 6.3. Декларация за наличие на трудови или служебни правоотношения.
- 6.4. Декларация, че срещу лицето няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер.
- 6.5. Декларация, че лицето няма друго гражданство.
- 6.6. Съгласие за предоставяне и обработка на лични данни.
- 6.7. Удостоверение за преминалата начална военна подготовка (само за тези, които са преминали такава до края на 2019 г. и кандидатстват за втори и трети етап на срочната служба).

7. При подаване на заявлението по т. 6, кандидатите да предоставят данни за размери на камуфлирано облекло, обувки и шапка (по образец предоставен от военните окръжия).

8. Процедурите по провеждане на подбора да приключат до 20 работни дни след изтичане на срока по т. 6.

9. Началникът на ЦВО да организира:

9.1. Публикуването на настоящата заповед на интернет страницата на ЦВО.

9.2. Приемането и регистрирането на документите на кандидатите, в съответните териториални структури за водене на военния отчет.

9.3. Изпълнението на изискванията на чл. 53б, ал. 4 от ППЗРВСРБ от съответните териториални структури за водене на военния отчет.

9.4. Издаването на свидетелство за съдимост на кандидатите.

9.5. Назначаването на комисии със своя заповед, които да извършат подбор на кандидатите по реда на чл. 53б, ал. 8 от ППЗРВСРБ. В заповедта да бъдат определени критериите, реда и сроковете за работа на комисиите.

9.6. Запознаването на кандидатите с подбора, след като утвърди протоколите от работата на комисиите.

9.7. Разглеждането на постъпилите жалби по чл. 53б, ал. 9 от ППЗРВСРБ и се произнесе по тях в 14 дневен срок.

9.8. Изпращането на класираните кандидати, след изтичане на срока по т. 9.7. до:

9.8.1. военномедицинските органи за установяване годността им за служба в доброволния резерв, при условията и по реда на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза.

9.8.2. до „Лаборатория за психично здраве и превенция“ към ВМА на кандидатите годни за служба в доброволния резерв, за установяване психологичната им пригодност за служба в доброволния резерв, при условията и по реда на Наредба № Н-3/03 февруари 2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия.

9.9. Дейностите по т. 9.8.1. и 9.8.2. за следващите в класирането кандидати, при получаване на информация за негодност за служба в доброволния резерв и/или психологична непригодност на кандидати преминали прегледи, до осигуряване на годни за служба в доброволния резерв кандидати, за всички длъжности по т. 1.

9.10. Изготвянето и изпращането на списък с подобрите кандидати и информацията по т. 7 до началника на НВУ „В. Левски“.

9.11. Комплектуването и изпращането на документите на кандидатите, годни за служба в доброволния резерв и психологически пригодни за служба в доброволния резерв до началника на НВУ „В. Левски“ в срок до 22.12.2021 г.

9.12. Издаването на предписания на кандидатите с комплектувани документи по т. 9.11., в които се посочва час, дата и място на явяване за сключване на договор за срочна служба в доброволния резерв.

9.13. Изпращането на екземпляр от предписанието на кандидата на работодателя/органа по назначаването (при наличие на такъв).

9.14. Изпращането до директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“ на доклад за резултатите от подбора и комплектуването на длъжностите по т. 1, в срок до 20 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 9.11.

9.15. Вписването на военен отчет на резервистите след прекратяване на договора им за срочна служба в доброволния резерв.

10. Началникът на Военномедицинска академия да организира:

10.1. Медицинското освидетелстване за годност за служба в доброволния резерв на кандидатите, при условията и по реда на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза.

10.2. Медицинското освидетелстване за установяване психологичната пригодност за служба в доброволния резерв на кандидатите, при условията и по реда на Наредба № Н-3/03 февруари 2020 г. за психологичното осигуряване в МО, СПМО и БА.

10.3. Изпращането на резултатите по т. 10.1. и 10.2., не по-късно от 2 работни дни след преминаването на преглед, до съответната териториална структура на ЦВО, която е изпратила кандидатите.

11. Началникът на НВУ „В. Левски“ да организира:

11.1. Обучението на приетите на срочна служба в доброволния резерв в областта на защитата на класифицираната информация, съгласно разпоредбите на Закона за защита на класифицираната информация.

11.2. Издаването на удостоверения за придобита военноотчетна специалност на резервистите, преминали първия и/или втория етап на срочна служба в доброволния резерв, съгласно МЗ № ОХ-157/20.02.2018 г. (изменена и допълнена с МЗ № ОХ-1094/06.12.2019 г.).

11.3. Издаването на удостоверения на резервистите, преминали трите етапа на срочната служба в доброволния резерв, в съответствие с чл. 53д от ППЗРВСРБ.

11.4. Изпращането до началника на ЦВО на копия от заповедите за прекратяване на договорите за срочна служба в доброволния резерв и отчисляване от списъчния състав на резервистите, както и на АСК за по нататъшно водене.

12. Оправомощавам началника на НВУ „В. Левски“, да сключва и прекратява договори за срочна служба в доброволния резерв, да приема на срочна служба в доброволния резерв, да назначава на длъжност и да присвоява военно звание „редник 1-ви клас“ на кандидати явили се за изпълнение на срочна служба в доброволния резерв.

Изпълнението на заповедта възлагам на началника на ВМА, началника на НВУ „Васил Левски“, началника на Централно военно окръжие и директора на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ - МО.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

ГЕОРГИ ПАНАЙОТОВ

СПИСЪК

на вакантни длъжности за приемане на български граждани на срочна служба в доброволния резерв

| № по ред | Наименование на вакантната длъжност | Военно звание | Военно формирование и място за изпълнение на службата | Брой | Основни изисквания на длъжността | | Специфични изисквания за заемане на длъжността |
|----------------|--|--|---|------------|--------------------------------------|--|--|
| | | | | | Минимално образование и квалификация | Минимално ниво на достъп до класифицирана информация | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Младши специалист | Редник – 3-ти клас Редник – 2-ри клас Редник – 1-ви клас | НВУ „Васил Левски“ гр. Велико Търново | 120 | основно образование | не се изисква | |
| 2. | Младши специалист по артилерия и противовъздушна отбрана | Редник – 3-ти клас Редник – 2-ри клас Редник – 1-ви клас | Факултет по „Артилерия, ПВО и КИС“ гр. Шумен | 30 | основно образование | не се изисква | |
| ВСИЧКО: | | | | 150 | | | |