

**СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР
(ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЕЛЕМЕНТИ)
шрифт Times New Roman 12, междуредие 1,15**

1. Описание на МИГ: <i>(не повече от 3 страници)</i>	
1.1. Данни за общини и населени места, които попадат в територията на МИГ:	
<i>- списък на общините, обхванати от МИГ;</i>	<p>Наименованието на сдружението с нестопанска цел е "Местна инициативна група Ценово-Свищов", изписано накратко СНЦ "МИГ Ценово-Свищов".</p> <p>Седалището на сдружението е в село Ценово, Община Ценово, Област Русе, с адрес на управление – село Ценово, ул. "Цар Освободител" №66.</p> <p>Местната инициативна група включва населените места на територията на общините Ценово и Свищов, без гр. Свищов. Обхватът е съобразен с изискванията на Наредба №22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (обн., ДВ бр. 100 от 18 декември 2015 г.).</p>
<i>- списък на населените места, обхванати от МИГ;</i>	<p>Местната инициативна група обхваща територията на 24 населени места (в т.ч. всичките 9 населени места на Община Ценово и 15 населени места от Община Свищов, с непрекъснатата граница на двете общини):</p> <p>Община Ценово: с. Белцов, с. Беляново, с. Джулюница, с. Долна Студена, с. Караманово, с. Кривина,</p>

	<p>с. Новград, с. Пиперково, с. Ценово. Община Свищов: с. Алеково, с. Александрово, с. Българско Сливово, с. Вардим, с. Горна Студена, с. Деляновци, с. Драгомирово, с. Козловец, с. Морава, с. Овча могила, с. Ореш, с. Совата, с. Хаджидимитрово, с. Царевец</p>
<p>- брой жители на териториите, обхванати от МИГ.</p>	<p>Местната инициативна група обхваща население от общо 16 856 жители (в т.ч. 5 445 ж. на Община Ценово и 11 411 ж. на селата в Община Свищов).</p>

1.2. Карта на територията:

Приложение 1: Карта на територията на СНЦ „МИГ Ценово – Свищов“ (с приспадане гр. Свищов – регулация)



Териториалният обхват на СНЦ „МИГ Ценово-Свищов“ е изцяло съобразен с изискванията на чл. 5, ал. 6 и ал. 7 от Наредба №22 и, както е видно от Приложение 1, не покрива гр. Свищов – център на Общината в строителните му граници. **Общата площ на територията на МИГ-а е 865,48 км² и не включва урбанизираната територия на гр. Свищов от 9,72 км².** Общата площ на територията на двете общини е 875,2 км².

Община Ценово заема площ от 249,7 км². Според последните данни съотношението по видове територия е следното: земеделски територии – 212 245 дка (85%); горски територии – 12 485 дка (5%); населени места и други урбанизирани територии – 7 491 дка (3%); водни течения и

водни площи – 12 485 дка (5%); територии за полезни изкопаеми и депа за отпадъци – 2 497 дка (1%); територии за транспорт и инфраструктура – 2 497 дка (1%).

Общата площ на община Свищов е 625,5 км². Според последните данни съотношението по видове територия е следното: земеделски територии – 527 924 дка (84,4%); горски територии – 28 926 дка (4,6%); населени места и други урбанизирани територии – 39 514 дка (6,3%); водни течения и водни площи – 24 989 дка (4,0%); територии за полезни изкопаеми и депа за отпадъци – 362 дка (0,06%); територии за транспорт и инфраструктура – 3 791 дка (0,61 %).

2. Описание на процеса на участие на общността в разработване на стратегията:
(не повече от 2 страници)

2.1. Описание на процеса - проведени срещи, семинари, конференции, обучения и обществени обсъждания):

До приемането и одобряването на стратегията бяха проведени: през периода м. декември 2015г. - м.януари 2016г. 2 броя партньорски срещи между ръководствата на общините за обсъждане на възможностите за стимулиране на партньорство на двете територии и възможности да се работи по подхода ЛИДЕР, в рамките на BOMP, след публично деклариране на желание и потенциал в медиите. На 05.02.2016 г. в зала №1 на Община Свищов е проведена 1 информационна среща с презентации пред 28 бр. представители на бизнеса и икономически субекти за представяне на информация за възможностите за кандидатстване по различните оперативни програми през 2014-2020г.: „Иновации и конкурентоспособност“; „Околна среда“; „Развитие на човешките ресурси“; Програмата за развитие на селските райони“. След проведени заседания на Постоянните комисии и Общинските съвети на двете общини бяха взети 2 бр. решения на заседания на Общински съвет-Свищов и Общински съвет-Ценово, съответно №112 от редовно заседание на ОбС, проведено на 24.02.2016г., Протокол №10 и Решение № 63 от редовно заседание на ОбС - Ценово, проведено на 25.02.2016г., Протокол №9 за Създаване на Местна инициативна група на територията на двете общини, с цел разработване на Стратегия за местно развитие и кандидатстване по подмярка 19.2 „ Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. Бяха подготвени и публикувани на сайтовете на партньорските общини 2 бр. публични покани за провеждане на информационни срещи с всички заинтересовани лица. След което бяха подготвени и реализирани общо 3 броя информационни срещи: една в с. Ценово на 16.03.2016 г., с 21 участници, и 2 в Община Свищов – на 29.03.2016 г. , от 10:30 часа в кметство Овча могила с 54 участници и от 14:30 часа в кметство Вардим с 22 участници. В процеса на информиране, до учредяване на МИГ Ценово-Свищов, бяха включени допълнително и 75 представители на различни сектори, в качеството им на кметове, зам.-кметове, общински съветници, експерти от съответните администрации. В рамките на този първи информационен етап пряко бяха обхванати общо 203 жители. Медийното представяне на събитията значително увеличи обхватът на индиректно информираните групи от общността. Важно е да се подчертае, **че жителите на Община Свищов за първи път се информират в детайли за възможностите за прилагане на подхода BOMP, тъй като през периода 2007-2013 г. на територията не е прилаган подходът LEADER.**

След публикуване на публична покана, на сайтовете на двете общини, където бяха достъпни заявления за участие и Проекта на устав на МИГ, се проведе Учредително събрание на 18.04.2016 г., в залата на Общински съвет – Ценово. Участваха 34 учредители, лично или с пълномощници, подали заявление, присъстваха кметове, зам.-кметове и представители на медии. **Представителят на Община Свищов в УС на „МИГ Ценово-Свищов“, участва в двудневен национален** информационен семинар по мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ (ВОМР) на ПРСР 2014-2020, организиран на 25-26 април 2016г. в гр. Петрич от МЗХ.

В процеса на подготовка и разработване на стратегията бяха проведени и **4 броя еднодневни** обучения: три в Община Ценово (на 19.04.2016 г., 04.05.2016 г. и 12.05.2016г.) и едно в Община Свищов (на 11.05.2016 г.), в които се включиха **общо 72** местни лидери – бизнес, читалища и НПО, представители на уязвимите групи, земеделци, местна власт и други страни. Темите бяха: „Представяне на подхода LEADER, добри практики през периода 2007-2013 г. и възможности на подхода ВОМР 2014-2020 г.“; „Включване на представители на основните заинтересовани страни в процеса на планиране на стратегия за териториално развитие“; „Обсъждане на визията и приоритетите за териториално развитие“; „Консултиране за процеса на подготовка на проектно предложение „Цикъл на проекта“ – от идеята до проектното заявление – основни стъпки“ „Цикъл на проекта.

Разработената Стратегия за „МИГ Ценово-Свищов“, беше обсъдена на 3 публични обсъждания.

2.2. Групи/сектори заинтересовани лица, участвали в разработване на стратегията:

Заинтересованите лица, взели участие в разработването на Стратегията, се разпределят както следва:

- Икономика – 40 бр.;
- Образование – 75 бр.;
- Земеделие – 40 бр.;
- Социални дейности – 10 бр.;
- Здравеопазване – 16 бр.
- Микро, малки и средни предприятия – 5 бр.;
- Представители на кметствата, на образователни институции, читалища, клубове на пенсионерите – 65 бр.

3. Описание на ситуацията в района към момента на кандидатстване: (не повече от 10 страници)

3.1. Анализ на нуждите и потенциала за развитие на територията:

➤ **Урбанизация**

Инфраструктурата на 15 села в община Свищов включва едноетажни и двуетажни сгради с изградени пътища до тях. Поради демографска миграция голяма част от сградния фонд е обезлюден. Населените места заемат около 4.6% от територията ѝ.

Демографските данни за броя на населението в община Свищов показват, че за периода 2011-2014 год., след последното преброяване, населението на общината е намаляло с 6.1%. в т.ч и жителите на гр. Свищов са се намалили с 5.6% .

Територията на „МИГ Ценово-Свищов“ е преобладаващо селскостопански район, защото основната промишлена и търговска дейност е концентрирана в гр. Свищов, който е територия извън тази на „МИГ Ценово –Свищов“.

➤ **Състояние на климат, води, почви на територията на МИГ; определяне на потенциала за развитие съгласно съществуващите Общински програми за управление на общините-партньори в МИГ**

❖ **Климат**

▪ **Фактори за формиране на местния климат**

Средната Дунавска равнина, в която попада ПП „Персина”, от запад се ограничава от вододела между Искър и Вит, а на изток достига до вододела между Янтра и Русенски Лом.

Районът се характеризира с умерено – континентален климат.

▪ **Особености на местния климат**

По-осезателните континентални черти на климата тук се потвърждават от по-ниската средна януарска температура (-3,2 градуса), високата средногодишна температурна амплитуда (25,9 градуса), нееднаквото средногодишно валежно количество, честите температурни инверсии и късия безмразов период.

▪ **Температура на въздуха**

В района са регистрирани максимални температури 33-38°C и минимални -25°, до -28°C. Средната годишна температура е 12,36°C. Най-студеният зимен месец е януари, средните температури са между - 1,5 и -3.0°C.

▪ **Вятър**

В района преобладаващи по посока са западните и източните ветрове. Приземният вятър може да се характеризира като постоянно течение от запад-северозапад. Тази посока на вятъра съответства на преобладаващия зонален процес на въздушните маси над Европа и от там – над Балканския полуостров.

▪ **Валежи**

Режимът на валежите в този район на Дунавската равнина има подчертано континентален характер. Общата годишна сума на валежите е между 413 и 848 мм, като максимумът е главно през юни или септември, а минимумът през януари – февруари.

❖ **Води:**

▪ **Реки:**

Тук се включват рещите Дунав, Янтра, Осъм (протича през малка част от югозападната площ на обособената територия около 2 км), Студена – ляв приток на р. Янтра, Дълбоки дол – Малка река, ляв приток на р. Студена.

▪ **Язовири**

Съгласно данните за височината на стената, язовирите в община Свищов са малки. На територията на „МИГ Ценово-Свищов“ има 4 язовира, намиращи се в Свищов.

Основните водни ресурси на община Ценово са реките Дунав и Янтра, водоизточниците за питейни води и микроязовирите, разположени на нейната територия. От 15-те основни язовири, построени в област Русе, нито един не се намира на територията на общината.

▪ **Езера**

На територията на МИГ няма естествени езера.

▪ **Минерални води – местонахождение, характеристики, дебит, използване,**

потенциал

Според „Регистър на ресурсите на минералните води“ – изключителна държавна собственост по находища и водоземни съоръжения има две находища на минерална вода, стопанисвани от Басейнова дирекция „Дунавски район“ и те са: „Овча могила“ и „Свищов“.

❖ Почви

Земеделските земи са представени от неерозирани разновидности на черноземите и някои от алувиално-(делувиално)-ливадните почви, характеризиращи се с най-високо потенциално плодородие, заемащи 19,04 % от територията на Свищовската община.

Най-широко разпространени са черноземните почви, развити върху дебела льосова подложка и техните подтипове: типични, карбонатни, хумусно – карбонатни и оподзолени карбонатни.

Подходящи са за отглеждане на зърнени култури, лозя и овощни насаждения

Почвите в самото с. Ценово са т.н. карбонатно черноземни почви, чието плодородие се обуславя от нивото на грунтовите води на р. Янтра.

Почвено-климатичните условия дават възможност за отглеждане на голям набор от зърнени и технически култури, на лозя за десертно грозде и винени сортове, на овощни насаждения и на зеленчукови култури.

Проблемите и слаби страни на използването на почвите са свързани с това, че профилът на всички почви е антропогенизиран и повърхностният слой бавно, но програсивно е изтощаван и изменен в отрицателна посока в сравнение с първоначалното му естествено състояние.

Както в цялата страна, така и на територията на „МИГ Ценово-Свищов“ има тенденция към ограничаване на видовото разнообразие на отглежданите култури, продиктувано от разнообразни икономически, финансови и технически причини.

Необходимо е да се търсят възможности за специализирано земеделско производство, за ефективно използване на богатия почвен ресурс, за увеличаване делът на трайните насаждения и лозята, за подобряване структурата на земеползване чрез земеустройствени и комасационни проекти в землищата.

Като заплаха, стояща пред използването на почвените ресурси, може да пъде отличена липсата на механизми за налагане прилагането на почвозащитни земеделски практики на частните земеделски производители и на арендаторите, обработващи частните земи, чийто дял е най-голям. Други трудности стоят пред поливното земеделие в общината, т.к. е налице липса на лесно достъпно финансиране на инвестиционни проекти за възстановяване на поливната инфраструктура в земеделските земи, както и на собствени финансови средства на Общината за такива инвестиции. На общините е вменен контрол по опазване на почвите съгласно Закона за почвите, за който не са предвидени ресурси – финансови и човешки, в рамките на структурата на общинската администрация.

➤ Начин на трайно ползване на земите

По отношение на баланса на територията като поземлен ресурс, цялата област Русе се отличава със значително по-висок от средния за страната дял на земеделските земи (76% спрямо 58.7%). Община Ценово не само, че не прави изключение от този показател, но има и най-висок процент на този дял в областта – 85.1% земеделски територии. Общата земеделска площ на общината е 159,68 хил. дка, от които за производство на земеделски култури се използва 143,81 хил. дка.

От земеделските земи в община Свищов, водени на отчет в Общинска служба „Земеделие“,

най-голям е делът на пасищата – 77,17 %, използвани за развитието на пасищното животновъдство, следвани от обработваемите ниви – 13,84 % и ливадите – 2,46 %. С най-голяма площ обработваеми ниви е с. Козловец, а с най-малка – с. Алеково. Трайните насаждения (вкл. овощни градини и лозя) заемат малка площ от земеделските земи – 3,42%. Отглежданите земеделски култури в системата на полските сеитбообръщания на първо място са пшеница, следвана от царевица и слънчоглед, и най-малко рапица и ечемик, ротирани в последователност.

За да се използват естествените зимно-пролетни водни запаси значителен дял в структурата на културите в сеитбообръщанията заемат есенно-зимните култури: пшеница, рапица, чиито площи често не са изцяло реколтирани, ечемик-зимен, който понякога също не се реколтира изцяло. Ранната пролетна култура слънчоглед също заема големи площи и в суха пролет реколтата от някои площи пропада. Площта на отглеждания овес е малка. Царевицата за зърно също заема доста голям дял сред културите в сеитбообръщанията, почти колкото пшеницата и слънчогледа, въпреки факта, че като късна пролетна култура тя не може да разгърне продуктивния си потенциал поради липсата на напояване и недостига на някои важни микроелементи при карбонатните почви.

Във всички землища на Община Свищов се установява наличие на постоянни площи овощни и лозови насаждения, но масивите са доста по-големи в северната ѝ част – в землищата на гр. Свищов и с. Царевец. В землището на Свищов са отразени и изоставени трайни насаждения. Засадените неголеми площи овощни насаждения са от разнообразни видове: ябълки, круши, кайсии, праскови и нектарини, сливи, череши, вишни и др.

На територията на община Ценово са най-големите насаждения от лешници (над 3 140 дка) в цяла Русенска област. Част от хълмовете, с южно изложение, са засадени с лозя.

Стопанисването на земеделските земи се осъществява главно под арендна форма и под наем. Земеделски кооперации функционират в много от селата на Общината – Царевец, Козловец, Горна Студена, Овча могила, Червена, Деляновци. Малки площи, предимно със зеленчукови култури, овощни насаждения и лозя, се обработват от частни земеделски производители.

➤ **Хидромелиоративни системи и съоръжения**

В миналото е създадена напоително-отводнителна система в Свищовско-Беленската низина, която обхваща 150 хил. дка земя. В момента напоителните мероприятия почти са спрени, поради високата цена на водата и влошените ѝ качества.

В около 20 декара от площта на отводнителната система, изградена в територията на защитена местност „Кайкуша“, се разрешава ползването на земите за селскостопански нужди, при условие, че не се внасят минерални торове, хербициди и други химични препарати.

Напояване от частни земеделски производители на малки площи зеленчукови и овощни градини се извършва и от местни водоизточници чрез помпено водовземане, главно от реки и сондажи, но за това напояване не се води статистика.

➤ **Защитени видове растения и животни**

Остатъци от някогашните горски формации може да се видят сега по терасите на десните брегове на реки. Те са съставени предимно от благун, цер, виргилиев и летен дъб. На места се срещат дръжкоцветен дъб и съобщества от мъждрян и липа. Освен това, по бреговете и в дунавските острови се срещат гъсти върбови храсталаци. В малкото необработваеми участъци растителната покривка е съставена от широко разпространени средноевропейски,

палеарктични, степни, рудерални, плевелни и др. треви. Особено характерни са съобществата от садина. Представителите на средиземноморската флора в подрайона са малко.

Съгласно регистъра на МОСВ за вековните дървета в Република България на територията на община Свищов няма обявени вековни дървета.

Във фаунистично отношение Дунавският подрайон се отделя от останалите райони и подрайони, като за него са характерни водни или свързани с водата животни.

➤ Видове, обект на ловен туризъм

Районът на ДГС Свищов предлага добри условия за развитие на ловното стопанство. Големите и малки комплекси гора, изпъстрени с поляни и наличието на горскоплодни дървета създават подходящи условия за изхранване и укриване на дивеча. Ловната площ на стопанството е 59 699 ха. Ловува се дива свиня, фазан и див заек. По линия на организиран ловен туризъм е възможен лов на благороден елен и сърна. В района повсеместно се срещат гургулица, пьдпъдък и гривяк. От хищниците разпространени са вълк, чакал и червена лисица.

➤ Инфраструктура за туризъм в региона

В региона се работи за изграждане на туристическа инфраструктура за екотуризъм, като най-голямо отношение към дейността имат активните нестопански организации, Дирекцията на Природен парк „Персина” и Общинска администрация Свищов. Разработени са четири екомаршрута за туризъм в региона от Сдружение „Земя завинаги” и Българско дружество за защита на птиците – Регионален офис Свищов. Основна атракция са наблюденията на различни видове птици и растения. Маршрутите са едnodневни и двудневни.

В периода 2005-2015 г. са реализирани маршрути за екотуризъм по проект за опознаване природното богатство на Природен парк „Персина”, опазване на биологичното разнообразие и запазване естествените местообитания на видовете. Потенциалните туристи са жителите на община Свищов, както и всички външни гости. Дирекцията на Природен парк „Персина” предлага за посещение следните обекти, даващи възможност за екотуризъм: пункт за наблюдение на птици на остров Голяма Бързина, място за отдих и риболов край лимана, защитена местност „Кайкуша” и рибарско селище в местността „Хисарлъка”. Изграден е Посетителски център до разкопките на римски и ранно-византийски град Нове, източно от град Свищов. Обектът е реализиран по проект на Сдружение „Съвет по туризъм” с цел представяне на туристическа информация за историята, свързана с Римската империя и ранно-византийски период. Възстановени са разкопки и са поставени информационни и обозначителни табели. В края на 2014 г. е приключен проект „Величественият Дунав – непокътнати природни красоти и люлка на древни народи”, който е реализиран по линия на по Оперативна програма „Регионално развитие”, чиято цел е да се стимулира интереса към най-атрактивните туристически продукти на територията на общините Свищов – Белене – Ценово, което ще допринесе за намаляване на териториалната концентрация и по-равномерно разпределение на ползите от туризма.

Фериботната линия между Свищов, България и Зимнич, Румъния осигурява регулярна връзка с Румъния няколко пъти дневно, което води до 2500 посещения средногодишно.

Туризмът е припознат като приоритетен сектор за цялата територията на МИГ, като е предпоставка за стимулиране на предприемачеството и диверсификация на икономика, приобщаване и намаляване на бедността.

➤ **Производствени предприятия**

В с. Българско Сливово е разположено частно търговско дружество „**Биляна**“ ООД, чийто предмет на дейност е свързан с производство на угоени прасета. То е на едно от лидерските места в област Велико Търново. Приоритет в дейността му в този момент е затваряне на производствения цикъл, а именно: земеделие – фуражи – животни – торова маса – оползотворяване на торовата маса в земеделието.

Други предприятия, попадащи в територията са:

„**Свилоза**“ АД, чрез основното си дъщерно дружество „Свилоцел“ ЕАД, е единственият производител в България на сулфатна избелена целулоза и продукти от нея.

„**ТЕЦ Свилоза**“ АД е частна компания, производител на топлинна и електрическа енергия.

Международно пристанище Свищов е на километър 554 от устието на река Дунав и на 1825 километра от пристанище Регенсбург. Пристанището извършва натоварване, разтоварване, съхраняване, препращане и ремонтни дейности. То разполага със съвременен оборудване и може да обработва всички видове сухи стоки, както и неопасни течни такива.

„**Винпром – Свищов**“ АД произвежда висококачествени червени вина, продавани в Западна Европа и Япония.

„**Слънчо**“ АД произвежда детски храни, овесени ядки, макарони, висококачествени видове пшенично брашно.

„**Томика-Метал**“ АД произвежда металорежещи машини, тривалови и петвалови листоогъващи машини, линии за развиване на рулони, изработва метална дограма и оборудване от черна и неръждаема ламарина за винарната и хранително-вкусовата промишленост.

„**Устрем**“ ООД произвежда резервни част за трактори и комбайни, фуражомелки, веялки, контейнери за битови отпадъци, перфорирани сита, нестандартни машини, метални конструкции и инструментална екипировка.

„**ТЕД – Производство**“ АД произвежда сухи пасти, бисквити и други сладкарски изделия.

„**Талвег – Свищов**“ ООД произвежда връхни мъжки, дамски и детски облекла за спорт, туризъм и отдых. Почти цялата продукция е предназначена за износ, основно за САЩ.

„**Совата**“ АД е голям производител на царевича, пшеница, овес, грозде и др. селскостопански продукти.

Драгажен флот „Истър“ АД добива, преработва и продава инертни материали – чакъл, пясък и др. Извършва и речен транспорт.

Месокомбинат „**Родоп**“ ЕООД предлага месо и месни произведения. Предприятието е лицензиран износител за страните от Европейския съюз.

„**Благоустройство и комунално стопанство**“ ЕАД извършва проектиране, строителство, ремонтно-строителни дейности.

„**ФАВО**“ АД произвежда дървени изделия и работно облекло.

ЕТ „**Ателие за реклами – Братов**“ извършва производство, дизайн и поддръжка на реклами, рекламни панели и др.

„**Инвестстройконтрол**“ ЕООД извършва независим строителен надзор, инвеститорски контрол на строителни обекти и консултантски услуги.

Основните предприятия в община Ценово, касаещи селското стопанство са ППК „Старт-93“, ЗКПУ „Янтра“, „Надежда 2008“ ООД, ЗКПУ „Зора-Белцов“.

Десет фирми от община Ценово, осигуряващи най-голяма заетост са представени на следващата таблица:

Таблица №5

Водещи предприятия в община Ценово

Фирма - направление	Продукт
1. ППК „СТАРТ-93” – с. Караманово	Селско стопанство – Отглеждане на зърнени, клубеноплодни, технически и фуражни култури
2. „Еколес 2002” ЕООД – с. Ценово	Горско стопанство и дърводобив
3. „Полис инженеринг” ЕООД – с. Ценово	Строителство – Строителство на тръбопроводни инсталации
4. ЗКПУ „Янтра” – с. Ценово	Селско стопанство – селско и ловно стопанство и свързани с тях услуги
5. „Надежда 2008” ООД – с. Белцов	Селско стопанство
6. ЕТ „Маринела Симитчиева” – с. Ценово	Производство на хляб, хлебни и пресни сладкарски изделия
7. „Наутилиус” ООД – с. Ценово	Магазин и заведение
8. ЕТ „Сика – Симеон Монеv – Милена Монеvа” –	Поставяне на ПВЦ дограма, производство на други мебели
9. ЗКПУ „Зора-Белцов” – с. Белцов	Селско стопанство
10. ЕТ „Галина Александрова - Галя” – с. Ценово	Селско стопанство

Източник: „Апис Регистър – Субекти по Булстат и Търговски регистър”

3.2. Идентифицирани групи от заинтересовани лица на територията на МИГ:

При разработването на Стратегията са предвидени дейности с мобилизиращ ефект за въвлечане на всички заинтересовани действащи лица на територията на МИГ в планирането и изготвянето на обща визия относно нейното бъдещо развитие. Това са представители на местния бизнес, активни общественици, специалисти и представители на нестопанския сектор. Водеща роля е отредена на принципа „отдолу-нагоре“, който изисква местното население да бъде активно въвлечено в определяне целите и приоритетите за развитие на целевата територия. Мобилизирането на местната общност в процеса не би било успешно без прилагането на принципа за партньорство. В хода на изготвяне на стратегия за ВОМР всички обществени консултации, съгласувателни процедури и обучения са проведени при спазване принципа на партньорство, като с цел засилване на ефекта му паралелно с него се приложи и междусекторният (интегриран) подход, обединяващ различни икономически и социални партньори в процеса на разработване на стратегията за ВОМР, което спомогна и за формулирането на повече от един приоритет за развитие на територията.

Заинтересованите лица, взели участие в разработването на Стратегията, се разпределят както следва:

- Икономика – 56 бр.;
- Образование – 90 бр.;
- Земеделие – 56 бр.;
- Социални дейности – 13 бр.;
- Здравеопазване – 21 бр.
- Микро, малки и средни предприятия – 9 бр.;
- Представители на кметствата, на образователни институции, читалища, клубове на пенсионерите – 77 бр.

3.3. Анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите:

➤ **Силни страни:**

- Наличие на добре залесени и терасирани територии с **плодородни земи**;
- Благоприятни **почвено-климатични условия, релеф и климат** за развитие на рентабилно селскостопанско производство и екотуризъм;
- Традиции и опит при отглеждане на **селскостопански култури**;
- Добре развита **електроенергийна мрежа** с възможности за допълнително натоварване;
- Предпоставки за развитие на **съпътстващи производства** на база на традиционни аграрни дейности;
- Прилагане на **преференциални мерки и програми** за наемане на рискови категории безработни;
- Възможности за развитие на екологичен, религиозен и фестивален **туризъм**.

➤ **Слаби страни:**

- Състоянието на **транспортната и комуникационна инфраструктура** не е добро;
- Голяма **амплитуда между най-ниските и най-високите годишни температури**, което поставя в риск годишната реколта и продукция;
- Ниска **гъстота на населението** на територията;
- Високо ниво на равнището на **безработица**;
- Липса на **интегриращи образователни и квалификационни мерки** за осигуряване на заетост за продължително безработните;
- Липса на ефективни **програми и мерки за професионално обучение** с цел заетост в иновационни подсектори на земеделието и преработващата индустрия.

➤ **Възможности:**

- Създаване на **масиви от трайни насаждения** – чрез закупуване или наемане за дългосрочно ползване на земя по законовия ред;
- Създаване на **нови лозя и овощни видове** в местата с подходящи почвено-климатични условия;
- Доставка на съвременни земеделски **машини и технологии** за повишаване културата на земеделието и подобряване качеството на обработваемите висококатегорийни земи;
- Създаване на възможности за развитие на **нови селскостопански производства** в нискосекторните земи и хълмистите терени с възможности за развитие на

- нетрадиционни за района и алтернативни земеделски култури;
- Създаване на възможности за финансиране на проекти, свързани с **биоземеделieto**;
- Създаване на малки мощности за **преработка на плодове и зеленчуци**;
- Стимулиране на **екологичното производство**;
- Стимулиране на **иновациите**, вкл. дигитализация на библиотечен фонд и др.
- Разработване и прилагане на **насърчаващи дейности в туризма**;
- Доброволни и подкрепящи схеми по **опазването на културното и историческото наследство**;
- Стимулиране създаването на **публично-частно партньорство в областта на екотуризма**;
- Насърчаване и разширяване възможностите за **равен достъп до обектите на екотуризъм** за хора с увреждания или в неравностойно положение;
- Създаване на **интернет-базирана система за набиране на информация** за ресурсите и възможностите за производство – повишаване на осведомеността, запознаване на производителите с научните постижения и добрите практики; безплатни курсове за обучение и квалификация на младите хора;
- Провеждане на **обучителни семинари и работни срещи** с цел разясняване на възможностите за финансиране на идеите и целите на бизнеса, последните промени в нормативната уредба, касаеща селскостопанските производители; обучение на дребните земеделски производители относно възможностите за кандидатстване и изготвяне на проекти с европейско финансиране;
- Подобряване на **екологичните условия на територията**.

➤ **Заплахи:**

- Недостатъчни **инвестиции** в културно-историческото наследство и туризма;
- Влошаване на качеството на техническата и социалната **инфраструктура**;
- Слаба **активност на НПО и бизнеса** по отношение на местното развитие и усвояването на средства от европейските фондове.

Изводи:

В резултат на SWOT анализа, може да се направи извод, че на територията на МИГ е необходимо да се постави акцент върху стимулиране на дейности, свързани с преработване на селскостопанска продукция, както и такива с неземеделски характер.

Селското стопанство е един от основните отрасли на територията. Благоприятните почвено-климатични условия са предпоставка за развитие на овощарството. Наличието на естествени природни и подпочвени води, както и изкуствени водоеми, даващи възможност за напояване, са предпоставка за увеличаване на площите, заети от трайни насаждения и зеленчукови култури. Модернизирането и въвеждането на нови технологии във фермите ще им даде възможност да се конкурират на вътрешните и външни пазари.

На територията като слаба страна се очертава липсата на работа, на достатъчно и качествени социални и културни услуги и неблагоприятна среда за живеене и отпих. Интервенциите и подпомагането на развитието на тези области ще неутрализира обезлюдяването. Процесът ще създаде нови възможности за заетост.

Територията има потенциал за развитие на туризма във всички негови форми: културно-

исторически, екологичен, селски, кулинарен и др. Необходимо е създаването на нови туристически продукти, съчетаващи селския уют с удобствата на цивилизацията и подобряване качеството на обслужване. Необходима е активна реклама на обектите на територията с оглед привличане на все по-голям брой туристи.

Територията дава възможности за реализирането на интегрирана стратегия за развитие с общи или допълващи се мерки за подобряване условията на живот.

3.4. Потребности на уязвимите и малцинствени групи, при наличие на такива:

Населението на община Свищов е със смесен етнически състав – около 88 % българи, 8% турци, 2% роми и малобройни представители на други етнически общности. Данните за етническия състав са на база самоопределение и не отразяват реалното съотношение на етническите групи. Тези различия са най-изявени при ромската етническа група. Проучванията показват, че по редица причини голяма част от ромите са се самоопределили като българи или като турци.

Демографската картина за община Свищов, както и за цялата страна е неблагоприятна, населението застарява, както в резултат на естествените процеси на раждаемост и смъртност, така и в резултат на засилените миграционни процеси. Това има своето пряко следствие за създаване на предпоставки за повишен риск от социална изключеност в определена възрастова група (най-възрастните), която с годините се разраства като относителен дял в общата численост на населението.

В Община Свищов съществува специализиран институция Дом за стари хора „Мария Луиза“. Данните от демографския анализ сочат, че поради застаряване на населението се увеличава броя на старите хора, чакащи за настаняване в този тип институции. Основната причина за постъпването им в дом е нуждата от почивка и затруднение при поемане на всекидневните грижи.

На територията на община Свищов могат да бъдат открити следните проблеми, свързани с предлагането и достъпа до социални услуги:

- Във всички населени места работят читалища и пенсионерски клубове, които изпълняват много социални функции, близки до услугата „Дневен център за възрастни хора“;
- Липсва услугата „Център за временно настаняване“ на възрастни хора;
- На територията на община Свищов се предоставят социални услуги в общността за възрастни и хора с увреждания – домашен помощник, социален асистент и личен асистент. Липсата на достатъчно подготвени специалисти по социална работа в тези услуги води до това, че дейностите се свеждат основно до предоставяне на храна или хигиенно и санитарно обслужване. Финансираните по проекти услуги в домашна среда са с определен период на изпълнение и има риск за тяхната устойчивост;
- Домашният социален патронаж е най-широко разпространената и достъпна услуга в общността за стари хора, която в някои общини може да бъде подобрена по отношение на разширяване на персонала и дейностите включени в услугата;
- Настаняването в домовете се предпочита поради ограничения достъп до здравни и социални услуги в общността;
- В помощ на лицата с увреждания над 18 години, напускащи СУПЦ е необходимо да се

са разкрие защитено жилище;

- Липсват социални услуги за хора с ментални и психични проблеми ;
- Липсват услуги за палеативни грижи за възрастни хора;
- Липсва социална услуга от резидентен тип (Кризисен център) .

На 01.01.2008 г., със Заповед на Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане, в съответствие с Правилника за прилагане Закона за социално подпомагане, е разкрит Социален учебно-професионален център /СУПЦ/. СУПЦ „Св. Климент Охридски” в село Овча могила е училище с общежитие, с капацитет 80 деца. Той предлага професионално обучение за придобиване на квалификация по професии за лица, навършили 16 години, в това число лица с определена степен намалена трудоспособност, лица в риск и с намалена възможност за социална адаптация, лица с педагогическа занемареност, лица от социално слаби семейства, сираци и полусираци, лица с лека степен на умствена изостаналост. Водеща цел на СУПЦ е да оказва подкрепа в процеса на социална интеграция и професионална реализация на младите хора със специфични потребности чрез ориентиране и адаптиране към индивидуалните потребности, способности и възможности на учениците.

В работна среща, проведена на 6 март 2015 г., с представители на ромската общност и администрацията в Община Ценово, се поставят следните проблеми по отношение на политиките за интеграция в общината:

- В община Ценово според статистическите данни е малък процентът на самоопределилите се като роми;
- Около 70 процента от ромското население са здравно неосигурени;
- В общината няма здравен медиатор;
- Основен проблем в общината е безработицата; голяма част от ромското население са били на работа зад граница /основно Гърция/, но поради кризата са се върнали обратно; плащат си сметките за ток и вода;
- Ромските жени не са активни;
- 65 роми са на социално подпомагане;
- Повдигнат бе въпроса с оземляването и желание на ромите да разработват собствени земи; изразява се желание за среща с народни представители и промени в Закона за оземляване.
- В общината има 28 задочници от ромски произход, с цел придобиване на средно образование.

На Дискусионният форум в община Ценово, проведен на 10 юни 2015 г., след дебат, бяха взети следните решения:

- Да се помисли за възможността за назначаване на здравен медиатор;
- Да се обучат полицаи в мултиетническа среда;
- Да се повдигне въпроса завръщане на програмите за оземляване;
- Чрез Бюрото по труда да се проведат квалификационни курсове (сезонни работници в областта на селското стопанство);
- Общината да кандидатства по ОП за задочни форми на обучение.

Проучването е направено през март и юни 2015 г. в рамките на проект на Клуб „Отворено общество“ – Русе „Гражданско участие в интеграционната политика“ финансиран в рамките на Програмата за подкрепа на НПО в България по ФМ на ЕИП 2009 – 2014 г.

4. Цели на стратегията:
(не повече от 10 страници)

4.1. Цели на стратегията и приоритети за развитие на територията:

Мисия

Сдружение с нестопанска цел МИГ Ценово-Свищов цели постигане на устойчивото развитие на района, повишавайки местния капацитет, осигурявайки равни възможности и подкрепа за участие на социално-икономическите партньори, мобилизирайки местната общност и наличния потенциал и ресурси. Неговата мисия е да осигурява подкрепа за интегрирано развитие на територията чрез мобилизиране на гражданската и стопанската активност на дребния земеделски и неземеделски бизнес, местните власти и гражданите.

На базата на извършения анализ на социално-икономическото състояние на територията, анализа на силните и слабите страни, възможностите и заплахите и направените изводи за тенденциите за развитие, **главната цел**, която си поставя Стратегията е:

Постигане на устойчиво и интегрирано развитие на района чрез разнообразни и алтернативни възможности за заетост, стимулиране на дейности, свързани с преработване на селскостопанска продукция, създаване на нови, неземеделски предприятия, развитие на туризма и опазване на културно-историческото наследство чрез насърчаване на партньорството, предприемачеството и иновациите.

За да се реализира поставената цел е необходимо да се предприемат мерки в следните **приоритетни области**:

1. Повишаване конкурентоспособността на земеделския сектор;
2. Подобряване качеството на живот на населението чрез развитие на туризма в областите с идентифициран потенциал;
3. Стимулиране на икономическата активност на населението чрез подкрепа на дейности, свързани с нови технологии в културните и творчески индустрии;
4. Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места;
5. Намаляване на бедността и подкрепа на социалното включване.

Стратегията фокусира подкрепата си върху характерни за територията икономически и обществени дейности, които, стъпвайки върху традициите и местната идентичност, да станат двигател на местното развитие. Предизвикателството пред местната общност е основните стълбове на местната идентичност да бъдат обхванати в допълващи се и общи дейности, които да осигурят хармонично, разнообразно и устойчиво развитие на територията.

Налице е допълняемост на Стратегията с други планови документи, а именно Национална концепция за пространствено развитие 2013-2025 г., Регионален план за развитие на Северен централен район 2014-2020 г., Иновационна стратегия за интелигентна специализация на Република България 2014-2020 г.

4.2. Специфични цели:

Приоритет 1. Повишаване конкурентоспособността на земеделския сектор

- Специфична цел 1 – **Да се подобри ефективността на земеделските стопанства в конкурентни за територията отрасли**

Целта ще бъде постигната чрез дейности, които подпомагат модернизацията и

преструктурирането на производството на земеделски продукти. Общият стратегически подход е повишаване на продуктивността и конкурентоспособността на земеделието чрез подобряване на инфраструктурата, свързана със земеделието, инвестиции за подобряване на земеделските фактори за производство, въвеждане на модерни практики за стопанисване на земята и повишаване на биологичното производство. За постигане на тази цел помощта ще бъде насочена към подобряване икономическото състояние на земеделския сектор на територията на МИГ.

Подмярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ и Подмярка 2.1 Помощ за осигуряване на консултантски услуги с две операции: 2.1.1 „Консултантски услуги за земеделски и горски стопани“ и 2.1.2 „Консултантски услуги за малки земеделски стопани“ на ПРСР са основното средство за постигане на тази цел.

Приоритет 2. Подобряване качеството на живот на населението чрез развитие на туризма в областите с идентифициран потенциал

- Специфична цел 1 – **Да се подобрят услугите за населението и жизнената среда на територията**

Помощта по тази цел ще се насочи към подобряване на основните услуги за жителите и гостите на територията на МИГ, за да се осигури по-добър достъп до култура, развлечения, спорт и др. Тук се включва и благоустройство на територията чрез обновяване на улици, паркове, културни и исторически сгради.

Подмярката за постигане на тази цел е 7.2 от ПРСР „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“.

- Специфична цел 2 – **Да се създадат условия за развитие на туризма и опазване на природното и историческо наследство**

Подкрепата за постигане на тази цел ще бъде осъществена чрез мерки за насърчаване на инвестициите на територията в сектора на туризма чрез създаване на инфраструктура, осигуряваща достъп до природни обекти, както и интервенции за съхраняване, опазване и популяризиране на богатото природно наследство на района.

Ще бъдат използвани възможностите на Подмярка 7.5 от ПРСР „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“.

Подобряването качеството на живот на населението чрез развитието на туризма е предпоставка за задържане на младите и предприемчиви хора на територията.

Приоритет 3. Стимулиране на икономическата активност на населението чрез подкрепа на дейности, свързани с нови технологии в културните и творчески индустрии

- Специфична цел 1 – **Да се подобрят възможностите за повишаване доходите на населението в неземеделския сектор**

Тук помощта ще бъде предоставена за инвестиции в неземеделски дейности, базирани на местните ресурси – култура, занаяти, производство на енергия и др.

Подпомагането на населението по линия на Подмярка 6.4.1 „Инвестиционна подкрепа за

неземеделски дейности“ на ПРСР ще насърчи предприемчивостта на инициативната част от населението.

Липсата на възможности за заетост е основният фактор за ниската активност на работната сила, високата безработица и ниските доходи на територията. Ето защо ще бъдат насърчавани бизнес развитието и предприемачеството чрез подкрепа за инвестиции в неземеделски дейности на фермерските домакинства и на населението като цяло.

➤ Специфична цел 2 – **Да се стимулира икономическия растеж на МСП**

ИП „Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството” и ИП „Капацитет за растеж на МСП“ на Поритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“ на ОПИК са средствата за постигане на тази цел.

Приоритет 4. Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места

➤ Специфична цел 1 – **Да се насърчат дейностите, водещи до подобряване ефективността и конкурентоспособността на хранително-преработвателната промишленост**

Втората цел е фокусирана върху модернизирани сгради и други недвижими активи, свързани с производствения процес и маркетинга, инсталиране на нови машини и оборудване, инвестиции в транспортни средства за превоз на суровини и готова продукция, инвестиции за съхраняване и запазване качеството на продукцията и суровината.

Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ на ПРСР е основното средство за постигане на тази цел.

➤ Специфична цел 2 – **Увеличаване броя на включените в самостоятелна заетост безработни, неактивни и наети лица**

Тук се осигурява подкрепа за лица, желаещи да започнат самостоятелна стопанска дейност – безработни или заети.

Тази цел кореспондира с ИП 5 „Самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на предприятия, включително иновативни микро-, малки и средни предприятия“ на ОПРЧР.

➤ Специфична цел 3 – **Стимулиране на сектори, основаващи се на знанията и високите технологии**

Тази цел може да бъде постигната по линия на СЦ 3: Увеличаване броя на заетите лица, работещи в сектори, основаващи се на знанията, високите технологии и ИКТ, екологосъобразната икономика, „белия” сектор и сектора на персоналните услуги, преработвателната промишленост с по-висока добавена стойност на труда, творческия и културния сектор, подобрили своите знания и умения с подкрепата на ОП РЧР на ИП 6 „Подобряване на равния достъп до възможностите за учене през целия живот за всички възрастови групи във формален, неформален и неофициален вид, осъвременяване на познанията, уменията и компетенциите на работната ръка, както и насърчаване на гъвкави процеси на учене, включително чрез професионална ориентация и валидиране на придобитите компетенции” на ОПРЧР.

Приоритет 5. Намаляване на бедността и подкрепа на социалното включване

- Специфична цел 1 – **Да се повишат възможностите за започване на работа на безработни или неактивни лица, включително на такива с ниско образование**

Тази цел е фокусирана върху повишаване възможността за наемане на безработни и/или неактивни лица, закупуване на оборудване и обзавеждане, свързани със създаването на нови работни места, закупуване на оборудване и адаптиране на нови работни места за хора с увреждания, вкл. ремонтни дейности, в случай на необходимост.

За постигането на тази цел вниманието ще бъде насочено върху СЦ 1 „Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица на възраст от 30 и 54 г. вкл.“ и СЦ 2 „Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица с ниско образование на възраст от 30 и 54 г., вкл.“ на ИП 1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила” на ОПРЧР.

4.3. Връзка между стратегията за ВОМР с характеристиките на конкретната територия, разработени въз основа на местните потребности и потенциал, в съответствие с политиките на национално, регионално и местно ниво, включително и с политиките по десегрегация и деинституционализация:

Територията на МИГ „Ценово-Свищов“ е част от Северен централен район за планиране /СЦРП/ и следва тенденциите за развитие на Северна България със силно изразени по-ниски темпове в сравнения с Южна България.

В същото време територията на МИГ „Ценово-Свищов“ се характеризира с достатъчни ресурси – мотивирани хора, потенциал и намерения за развитие, които следва активно да се оползотворяват, провеждайки последователна политика и предприемане на конкретни действия за развитие на територията в икономическата сфера, човешките ресурси, социалните услуги, за създаване на условия за устойчив туризъм и модернизация на инфраструктурата.

Сред основните неблагоприятни тенденции, характеризиращи територията, се открояват постепенното намаление на нейната атрактивност поради недобра инфраструктура и намалели възможности за препитание на населението, намалени възможности за инвестиции в нови продукти, знания и умения. Това налага необходимост от реализацията на мерки за разработване на (нови) местни и специфични продукти и процеси, развитие на екологосъобразни и алтернативни форми на земеделие, добавяне на стойност към конвенционалното земеделие, разработване и прилагане на ефективни маркетингови стратегии за земеделската продукция. Нужни са обучение на земеделски производители за ефективно управление на фермата и маркетинга, развитие на компетентности в сферата на туризма, осигуряване на места за подлон и хранене, т.к. на територията на МИГ те са изключително малко.

Необходимо е развитие на информационна инфраструктура, облсужваща туризма, разработване и подържане на туристически маршрути и свързаната с тях инфраструктура, както и разработване на туристически атракции, свързани с материалното и нематериално наследство. Изпълнението на мерките на Стратегията трябва да осигурят добра

възвращаемост и доходи от инвестициите.

Разработването на стратегическата рамка за развитие е извършено при пълно отчитане на местните потребности и потенциал за развитие на територията. Предложените цели и приоритети са съобразени с политиките на национално, регионално и местно ниво, залегнали в разработените стратегически и планови документи, действащи на съответната територия.

Важен за територията на МИГ „Ценово-Свищов“ е преходът към друг тип икономическа заетост, която изисква по-висока квалификация и генерира по-висок доход на единица продукт. В този смисъл един от основните показатели е оценката на броя и квалификацията на заетите, както и технологичната зависимост на сектора с неговата степен на добавена стойност. Динамиката в разпределението на наетите по подсектори и области ще разкрие важни връзки. Целта е не само да се увеличи заетостта, а да се осигурят работни места, с добавена стойност за развитието на МИГ, като по този начин се предвидят възможностите за по-конкурентно бъдеще.

Устойчивото развитие на селското стопанство е от ключово значение за територията, особено като се има предвид потенциала за развитие на биоземеделieto. Налице е тенденция за търсене на нови и различни видовете култури в земеделските стопанства сред средните земеделски стопани. В обхвата на МИГ производството на селскостопанска продукция се осъществява главно в дребните стопанства, които са основен източник на заетост и заемат немалък дял от обработваемата земя.

По отношение потенциала за развитие на традиционни и алтернативни видове туризъм можем да разглеждаме предприемането на дейности за разработване на туристически продукти/пакети на територията на МИГ като важна стъпка за оползотворяване на туристическия потенциал на територията. Развитието на културно-историческия, екотуризма, селския, водния, винения и др. видове туризъм влизат в ролята на фактор, който в бъдеще може да доведе до диверсификация на икономиката. Въпреки безспорния потенциал на територията, наличната материална база за развитие на туристическия сектор не е с достатъчен капацитет, а състоянието ѝ не отговаря на съвременните изисквания на българските и чуждестранните посетители. Сред другите ограничители за развитието на туризма се открояват затрудненият транспортен достъп до туристическите обекти, липсата на базисна и съпътстваща туристическа инфраструктура, липсата на утвърдени/разработени туристически маршрути. В перспектива атрактивни от туристическа гледна точка биха могли да бъдат римското наследство, традиционните обичаи и празници, културният календар, характерни за района, в случай че бъдат успешно комбинирани с някои природни и културни обекти.

Отчитайки потребностите на уязвимите и малцинствени групи, свързани с повишаване на стандарта и качеството на живот /точка 3.4./, стратегията за ВОМР се отличава с пряк принос към изпълняваните на национално ниво политики за десегрегация и деинституционализация:

- По отношение на политиката за десегрегация: дефинираните приоритети и специфични цели за повишаване квалификацията и уменията на работната сила, за подобряване и разнообразяване на възможностите за трудова заетост и професионална реализация на различни уязвими обществени групи, се отличават, с пряк принос към провежданата национална политика на десегрегация. Приоритетите и целите за повишаване качеството на живот на хората също са пряко насочени към минимизиране на опасността от социална

изолация на уязвими групи в обществото.

- По отношение на политиката за деинституционализация: стратегията отчита възприетата качествено нова социална политика в страната за деинституционализация на деца и стари хора, настанени в социални институции. Стратегията за ВОМР включва реализация на дейности, насочени към подкрепа на социални услуги, предосавяни в общността, съобразени с конкретните потребности на различни целеви групи.

Стратегията е разработена в съответствие с национални, регионални, областни и общински стратегически и планови документи, действащи в настоящия програмен период:

- Национална програма за развитие: „България 2020“

Националната програма за развитие „България 2020“ е програмен документ, отразяващ приоритетите на стратегията „Европа 2020“ и определящ рамката на останалите национални стратегически документи. Документът цели постигане на балансирано социално-икономическо развитие, ускоряване на икономическия растеж и повишаване на жизнения стандарт. Той определя визията, стратегическите цели и приоритети в развитието на страната до 2020 г.

- Национална стратегия за регионално развитие (НСРР) на Република България за периода 2012-2022 г.

НСРР е основен документ, който определя стратегическата рамка за развитие на национално ниво. Стратегията цели постигане на балансирано и устойчиво развитие на районите в страната, преодоляване на вътрешнорегионалните и междурегионални различия в контекста на общоприетите принципи на европейската кохезионна политика и постигане на интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж.

Национална концепция за пространствено развитие

Разработената и приета Национална концепция за пространствено развитие регламентира устройството и управлението на националната територия до 2025 г. Тя дава насоки за устройственото планиране и опазването на териториалните ресурси и отразява вписването на България в европейското пространство чрез развитието на транспортните ни оси като част от европейските коридори. Национална концепция за пространствено развитие има за цел постигане на по-балансирано териториално развитие и съживяване на селските и периферните райони чрез постигане на умерено полицентрична мрежа от градове.

- Стратегия за устойчиво развитие на туризма в България 2014-2030 г. (Хоризонт 2030) и Стратегически план за развитие на културния туризъм в България:

Съответствието с посочените документи произтича от значението на туризма за социално-икономическото развитие на изследваната територия. Стратегията за ВОМР на МИГ „Ценово-Свищов“ отчита необходимостта от стимулиране развитието на туризма чрез подобряване състоянието на туристическата и съпътстваща инфраструктура и разработване на проекти за интегрирана консервация, адаптация и социализация на съхраненото недвижимо културно наследство, свързано с Дунавския лимес.

- Регионален план за развитие на Северен централен район от ниво 2 в периода 2014-2020 г.:

В процеса на разработване на стратегическата рамка на стратегията са взети под внимание целите и приоритетите за развитие, дефинирани в Регионалния план за развитие на Северен централен район от ниво 2 в периода 2014-2020 г.

- Областна стратегия за развитие на Област Русе 2014-2020 г. и Областна стратегия за

развитие на Област Велико Търново 2014-2020 г.:

На областно ниво рамката за развитие на МИГ „Ценово - Свищов“ е съобразена с целите и приоритетите на двете областни стратегии за развитие на областите Русе и Велико Търново, които определят насоките за развитие на съставните общини.

- План за развитие на община Ценово за периода 2014-2020 г. (Общински план за развитие на община Свищов 2014-2020 г.):

Дефинираните цели и приоритети за развитие се базират на местния потенциал за развитие на територията, чийто подробен анализ е извършен в Общинските планове на община Ценово и на община Свищов с действие в периода до 2020 г.

4.4. Описание на иновативните характеристики на стратегията:

Като цяло подходът LEADER се прилага за пръв път на територията. За пръв път се прилага принципът „отдолу-нагоре”, който позволява местните общности сами да формулират, избират и одобряват приоритети и стратегия за интегрирано развитие на територията и общностите, чрез което да бъде допринесено за развитето на общността и територията. Конкретната Стратегия за местно развитие се основава на многофондово финансиране, което е предизвикателство за новоучредения МИГ, но е и амбиция да се положат реални усилия за развитие на територията на двете общини, които, макар и в различни административни области, от години си партнират в реализацията на различни проекти, вкл. и с европейско финансиране, което показва естествената връзка на територията на МИГ „Ценово-Свищов“. Стратегията е основен инструмент за устойчиво развитие на територията на МИГ-а, използвайки структурните инструменти на ЕС. Тя адресира специфичните характеристики на територията и е насочена към конкретни нужди и потребности на местната общност, чрез което ще подпомогне по-ефективното справяне с местните предизвикателства и проблеми. Постигайки концентрация и целесъобразност на средствата, ефективност и ефикасност при управлението им, както и гарантиране на тяхната целенасоченост, резултатите от стратегията за ВОМР ще имат непосредствен ефект върху включените заинтересовани страни. Чрез прилагане на многофондово финансиране „МИГ Ценово-Свищов“ ще води целенасочена и интегрирана политика за съхраняване на спецификата на територията и преодоляване на наличните проблеми.

Ключов фактор за развитието на МИГ е иновативното „влагане” на конкурентоспособност в икономическите дейности. Конкурентоспособността се разглежда в два основни аспекта - регионална и секторна конкурентоспособност. По-важната от двете е регионалната, в смисъл на уникално съчетание на факторите на средата, които правят възможно създаването на нова добавена стойност – по отношение на икономиката, средата на живот, екологичното състояние и др. Необходимо е да се дефинира комбинацията от местни условия и ресурси спрямо перспективите за развитие и финансови условия на доход и възвращаемост. В малките общности конкурентоспособността изисква повишаване културата за ефективност на труда, по-малко разходи за единица продукция, по-малко разходи за суровини и материали. Целта е преди всичко повишаване на капацитета на човешките ресурси – маркетингови умения, комуникативни умения, езикови компетентности. В тази връзка, при необходимост, трябва да бъдат предоставени консултантски услуги на заинтересованите лица.

С оглед на горното, инициативите на местния бизнес трябва да са свързани не само с желанието за увеличаване обема на дадено производство, а по-скоро със създаването на нова

добавена стойност, включително и в традиционни продукти.

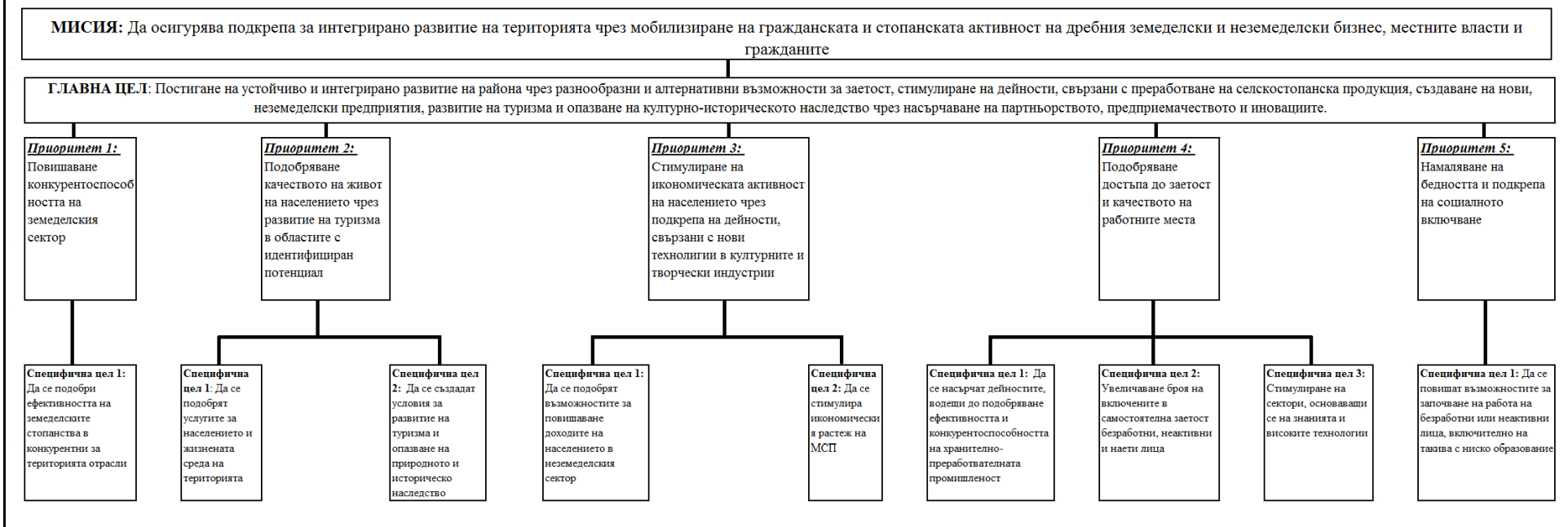
Инвестициите в иновативни проекти ще вървят ръка за ръка с „иновативния подход“ за инвестиране в човешкия ресурс на територията на МИГ „Ценово- Свищов“.

Изпълнението на стратегията се свързва със създаването на „добри практики“, които да увеличат след себе си репродуцирането на нов модел на поведение за развитие и правене на бизнес.

4.5. Йерархията на целите - включително цели за крайните продукти или резултатите:

Визията и основната цел на воденото от общността местно развитие се декомпозират в приоритети и специфични цели. Приоритетът определя и насочва развитието в конкретна област на дейност с цел положително въздействие при постигането на стратегическите цели. Специфичните цели към всеки от приоритетите дефинират резултатите в подобласти на съответния приоритет. Изпълнението на всяка специфична цел се постига чрез конкретни мерки/проекти/дейности.

Йерархичната рамка на целите може да се представи в няколко различни разреза:



5. Описание на мерките: <i>(не повече от 4 страници за всяка мярка)</i>	
Мерки и дейности за всеки един от фондовете поотделно:	
<i>ПРСР (ЕЗФРСР)</i>	<p>М02 Консултантски услуги, услуги по управление на стопанство и услуги по заместване в стопанство</p> <p>Подмярка 2.1 Помощ за осигуряване на консултантски услуги с две операции:</p> <p>2.1.1 Консултантски услуги за земеделски и горски стопани</p> <p>2.1.2 Консултантски услуги за малки земеделски стопани</p> <p>Цел: Подпомагане на земеделските стопани и горските стопани да подобрят устойчивото управление и общата ефективност на своите стопанства чрез използването на консултантски услуги</p> <p>Дейности:</p> <ul style="list-style-type: none">- Предоставяне на индивидуални консултантски услуги във вид на консултантски пакети за земеделски стопани, вкл. млади, за горски стопани.- Предоставяне на консултантски услуги за малки земеделски стопанства в областта на технологиите за производство, околната среда и управлението на стопанствата. <p>Допустими бенефициенти:</p> <p>По операция 2.1.1 – доставчици на консултантски услуги. По операция 2.1.2 - до края на 2017 г. директно е избрана Националната служба за съвети в земеделието (НССЗ).</p> <p>Допустими разходи:</p> <p>За предоставяне на услугата чрез консултантски пакети: възнаграждения на консултантите, разходи за път, материали, и др. По операция 2.1.2 стандартните разходи са от 120 до 916 евро в зависимост от избрания консултантски пакет.</p>

Максималният интензитет на помощта е 100%. Максималният размер на помощта за индивидуалните консултантски услуги по операция 2.1.1 в рамките на един консултантски пакет по приоритетна област е 1500 евро. В случай на консултантски пакети само с базови модули максималният размер на консултантския пакет е 1000 евро. Максимално допустимата стойност на консултантски услуги по операция 2.1.2 е 1500 евро на земеделски стопанин за една година.

Критерии за подбор:

Бенефициентите по операцията се избират чрез покани за отправяне на предложения. Процедурата за подбор се регламентира от правото за обществените поръчки и е отворена както за публични, така и за частни организации.

Специфични изисквания:

Консултантските организации по операция 2.1.1 трябва да докажат: наличието на подходящи ресурси от квалифициран персонал; наличието на редовно обучен персонал; консултантски опит от минимум 2 години; • надеждност по отношение на обхвата на консултантските пакети. За предоставянето на консултантските услуги за земеделски стопани трябва да са ангажирани: минимум двама основни консултанти с професионална квалификация, научна степен или научно звание в една от следните професионални области: аграрни науки; ветеринарна медицина; аграрната икономика; инженерно-технически дисциплини в областта на земеделието; хранително-вкусова промишленост; и минимум по един ключов консултант за всеки вид консултантски пакет, който ще предоставя консултантската организация, и допълнително минимум един консултант в областта на околната среда, в случай че ключовият консултант по тези пакети не е с

професионална квалификация в областта на опазване на околната среда.

М04 Инвестиции в материални активи

Подмярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“

Цел: повишаване конкурентоспособността на земеделието в Република България.

Дейности:

- Инвестиции за модернизация и механизация /инвестиции във физически активи/ пряко свързана с намаляване на производствените разходи и повишаване производителността на труда;
- Инвестиции за постигане съответствие с нововъведени стандарти на Общността приложими за съответните стопанства;
- Инвестиции пряко свързани с подобряване на енергийната ефективност на стопанствата;
- Инвестиции за съхранение на земеделската продукция с цел запазване качеството на продукцията;
- Инвестиции в машини и съоръжения за опазване на околната среда, включително за съхранение на оборска тор;
- Инвестиции в недвижима собственост свързана с дейността на земеделските стопанства;
- Инвестиции за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения, десертни лозя, медоносни дървесни видове за производство на мед и бързорастящи храсти и дървесни видове за производство на биоенергия;
- Инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за нуждите на земеделските стопанства.

Допустими за подпомагане непреработени земеделски продукти са:

- Растениевъдство: Зърнено-житни култури, Зърнено-бобови култури, Маслодайни култури, Технически култури (с изключение на тютюн), Зеленчукови култури,

Медицински и ароматни култури,
Медоносни и лечебни трайни насаждения,
Овощни култури (семкови, костилкови,
орехоплодни, ягодоплодни, южни култури),
Фуражни култури, Лозя, Цветя, Семена и
посадъчен материал, Гъби, включително
диворастящи видове, специално отглеждани
в земеделското стопанство на кандидата с
цел продажба, Трюфели, Бързорастящи
дървесни видове, използвани като биомаса за
производство на биоенергия, Други живи
растения;

- Животновъдство (вкл. непреработените
продукти, получени в резултат на
отглежданите животни): Говеда (крави),
Биволи (биволици), Овце, Кози, Свине, Коня,
Зайци, Птици (в т.ч. бройлери, кокошки
носачки, пуйки, гъски, щрауси, пъдпъдъци,
фазани), Пчелни семейства, Буби, Охлюви,
Калифорнийски червей, Други
селскостопански живи животни.

**Недопустимите за подпомагане продукти
са:**

- тютюн, риба и аквакултури;
- продукти извън обхвата на Приложение №
I по член 38 от Договора за функциониране
на Европейския съюз.

**Минимален размер на общите допустими
разходи за един проект: 15 000 евро;**

**Максимален размер на общите допустими
разходи за един проект: 30 000 евро;**

Финансовата помощ е в размер на 50% от
общия размер на допустимите за финансово
подпомагане разходи. Финансовата помощ
се увеличава с 10% за: проекти от млади
земеделски стопани; интегрирани проекти;
проекти, свързани със сливания на
организации на производители; проекти с
инвестиции в райони с природни и други
специфични ограничения; проекти за
колективни инвестиции, представени от 6 до
10 земеделски производители; проекти с
дейности, подпомагани по линия на

Европейското партньорство за иновации за селскостопанска производителност. За проекти за колективни инвестиции, представени от над 10 земеделски производителите и/или групи/организации на производители финансовата помощ се увеличава с 20%. За проекти с инвестиции в стопанства, изпълняващи ангажименти по мярка „Биологично земеделие” или сходни ангажименти по мярка 214 „Агроекологични плащания“, направление „Биологично земеделие“ от ПРСР 2007 - 2013 г., финансовата помощ се увеличава с 15 %. Максималното комбинирано подпомагане за един проект на индивидуален бенефициент е не повече от 70% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Максималното комбинирано подпомагане за проекти за колективни инвестиции е не повече от 90% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.

Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:

Критериите за подбор ще гарантират подпомагане на чувствителни сектори в земеделското производство и биологично такова и осигуряващи допълнителна заетост. Приоритет ще бъде осигурен и за навлизането на млади фермери. По мярката ще бъде предоставен приоритет за дейности свързани с опазване на околната среда и постигане на стандартите на ЕС. В този контекст допълнителни 10 точки ще получат проекти:

- в чувствителни сектори в земеделското производство;
- представени от малки земеделски стопани (СПО 2000 – 7999 евро);
- свързани с биологично производство;
- осигуряващи допълнителна заетост;
- представени от млади земеделски стопани;
- с инвестиции, свързани с опазване на

околната среда (вкл. технологии, водещи до намаляване на емисиите) и/или постигане на стандартите на ЕС.

Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“

Цел: подобряване на цялостната дейност, икономическата ефективност и конкурентоспособността на предприятия от хранително-преработвателната промишленост.

Дейности: Преработка и/или маркетинг на продукти, и развитие на нови продукти, процеси и технологии за продукти, в обхвата на Приложение I към Договора за функциониране на Европейския съюз или на памук, с изключение на рибни продукти:

- Инвестиции в процеси и технологии за производство на продукти, включително такива свързани с къси вериги на доставка;
- Инвестиции свързани с изграждане, придобиване и модернизирание на сгради и други недвижими активи необходими за производството и маркетинга;
- Инвестиции в инсталиране на нови машини и оборудване за подобряване на производствения процес и маркетинга;
- Инвестиции в активи за съхранение, преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване и сушене с цел запазване качеството на продукцията и суровината;
- Инвестиции в специализирани транспортни средства за превоз на суровини и/или готова продукция, включително хладилни транспортни средства;
- Инвестиции свързани с внедряването на системи за управление на качеството;
- Инвестиции за производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление;
- Инвестиции за постигане съответствие със стандартите на Общността, включително пречиствателни съоръжения.

Дейностите са допустими в следните сектори: мляко и млечни продукти, вкл. яйца от птици; месо и месни продукти; плодове и зеленчуци, вкл. гъби; пчелен мед и пчелни продукти; зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на хляб и тестени изделия; растителни и животински масла и мазнини с изключение на маслиново масло; технически и медицински култури, вкл. маслодайна роза, билки и памук, с изключение на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия; готови храни за селскостопански животни (фуражи); гроздова мъст, вино и оцет.

Минимален размер на общите допустими разходи за един проект: 15 000 евро.

Максимален размер на безвъзмездната помощ за един проект: 50 000 евро;

Финансовата помощ е в размер на 50% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.

Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:

Критериите за подбор ще гарантират насочване на финансовата помощ към проекти за постигне въвеждане на нови и енергоспестяващи технологии и иновации за преработка на суровини от чувствителни сектори, които могат да осигурят съответната суровинна база, включително инвестиции за покриване стандартите на ЕС и преработка и производство на биологични продукти, включително технологии водещи до намаляване на емисиите. Приоритет ще бъде осигурен и за проекти осигуряващи устойчива заетост в селските райони. В този контекст допълнителни 10 точки ще получат проекти:

- на малки земеделски стопани (СПО 2000 – 7999 евро);
- за преработка на суровини от чувствителни сектори, измерени в тон;
- за въвеждане на нови и енергоспестяващи

технологии и иновации в преработвателната промишленост;

- за постигане стандартите на ЕС, подпомагани по мярката, включително такива за намаляване на емисиите при производство на енергия от биомаса;
- за преработка на биологични суровини и производство на биологични продукти;
- чието изпълнение води до осигуряване на устойчива заетост на територията на селските райони.

М06 Развитие на стопанства и предприятия

Подмярка 6.4.1 Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности

Цел: Насърчаване стартирането и развитието на неземеделски дейности в селските райони.

Предоставя се подпомагане за инвестиции в неземеделски дейности, които са насочени към:

- Развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги);
- Производство или продажба на продукти, които не са включени в Приложение 1 от Договора за функциониране на Европейския съюз (независимо от вложените продукти и материали);
- Развитие на услуги във всички сектори (например: грижи за деца, възрастни хора, хора с увреждания, здравни услуги, счетоводство и одиторски услуги, ветеринарни дейности и услуги базирани на ИТ и др.);
- Производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление;
- Развитие на занаяти (включително предоставяне на услуги, свързани с участието на посетители в занаятчийски дейности) и други неземеделски дейности.

Минимална стойност на допустимите разходи – 10 000 евро.

Максимална стойност на допустимите разходите по проекта – 75 000 евро.

Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:

Предвижда се да бъдат избрани проекти, които в максимална степен да допринесат за постигане на целите на ПРСР 2014 – 2020. При избора на проекти ще се цели постигане на максимална ефективност. Ще се финансират дейности, които при оценката получават минимален брой точки. Комитетът за наблюдение на програмата ще одобри критериите за подбор, точките за всеки критерий, както и минималния брой точки, над които дейността ще бъде одобрена за финансиране.

М07 Основни услуги и обновяване на селата в селските райони

Подмярка 7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура.

Цел: Подобряване на екологичната и социално икономическата устойчивост на селските райони чрез развитие на инфраструктурата и основни местни услуги в селските райони.

Дейности:

- Изграждане и/или обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение;
- Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства;
- Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната

енергийна ефективност;
- Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура;
- Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;
- Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.

Максимална стойност на безвъзмездната помощ по проекта – 100 000 евро.

Финансовата помощ е в размер на 100% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.

Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:

Ще се финансират проекти, които при оценката получават минимален брой точки съгласно решение на Комитета за наблюдение.

Подмярка 7.5. Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура.

Цел: Обновяване на населените места и дейностите, насочени към реставрация и надграждане на културното и природно наследство в населените места и обкръжаващата ги среда.

Дейности:

- Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на туристически информационни центрове;
- Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на посетителските центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство;
- Изграждане, реконструкция, ремонт,

	<p>закупуване на оборудване и/или обзавеждане на центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел;</p> <p>- Изграждане, реконструкция, ремонт и закупуване на съоръжения за туристически атракции, които са свързани с местното природно, културно и/или историческо наследство и предоставящи услуги с познавателна или образователна цел;</p> <p>- Изграждане, реконструкция, ремонт и закупуване на съоръжения за туристическа инфраструктура (информационни табели и пътепоказатели за туристическите места и маршрути, съоръжения за безопасност, велоалеи и туристически пътеки).</p> <p>Максимална стойност на безвъзмездната помощ по проекта – 100 000 евро.</p> <p>Финансовата помощ е в размер на 100% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.</p> <p>Приоритет ще бъде даван на: Брой население в населените места, където ще се извършват допустимите дейности; Проекти, създаващи работни места при изпълнение на допустимите дейности; Проекти, осигуряващи подобряване на околната среда и постигащи екологичен ефект и въздействие.</p>
<i>ОПОС (ЕФРР)</i>	НЕПРИЛОЖИМО
<i>ОПНОИР (ЕСФ)</i>	НЕПРИЛОЖИМО
<i>ОПРЧР (ЕСФ)</i>	<p>ИП1 "Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила"</p> <p>Съответствие на мярката с приоритетите на програмата, в т.ч. цел на мярката и приноса ѝ към определена специфична цел от ОПРЧР</p> <p>СЦ 1 Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица на</p>

възраст от 30 и 54 г. вкл.

СЦ 2 Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица с ниско образование на възраст от 30 и 54 г., вкл.

Допустими целеви групи - Икономически неактивни лица, извън образование и обучение, в т.ч. обезкуражени лица; търсещи работа безработни лица и групи в неравностойно положение на пазара на труда. Възрастова група – от 30 и 54 г. вкл. с ниско образование (под средно).

Допустими бенефициенти – Организации, предоставящи посреднически услуги на пазара на труда; работодатели работодатели - микро, малки и средни предприятия, които не са земеделски стопани; социални партньори; общини; центрове за информация и професионално ориентиране; неправителствени организации; обучителни организации;

Допустими дейности:

- Предоставяне на посреднически услуги на пазара на труда, активиране на неактивни лица, организиране и участие в трудови борси и др. подкрепящи услуги за заетост
- Професионално информиране и консултиране, вкл. по въпроси относно упражняването на трудови и осигурителни права;
- Психологическо подпомагане;
- Предоставяне на мотивационно обучение;
- Предоставяне на обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова;
- Предоставяне на обучение за придобиване на ключови компетентности;
- Осигуряване на заетост след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение;
- Осигуряване на обучение по време на работа (чиракуване) и стажуване;
- Предоставяне на стимули за насърчаване на мобилността на търсещи работа лица от

групите в неравностойно положение на пазара на труда;

- Предоставяне на стимули на работодатели за наемането на безработни лица от групите в неравностойно положение на пазара на труда;
- Работа с работодателите за преодоляване на дискриминационни нагласи при наемането на представители на уязвими групи на пазара на труда, заедно с предоставянето на посреднически услуги за работодателите.

Допустими разходи:

- разходи за предоставяне на посреднически услуги на пазара на труда, активиране на неактивни лица, организиране и участие в трудови борси и др. подкрепящи услуги за заетост
- разходи за професионално информиране и консултиране, вкл. по въпроси относно упражняването на трудови и осигурителни права;
- разходи за психологическо подпомагане;
- разходи за предоставяне на мотивационно обучение;
- разходи за предоставяне на обучение за повишаване на професионалната квалификация или придобиване на нова;
- разходи за предоставяне на обучение за придобиване на ключови компетентности;
- разходи за осигуряване на заетост след предоставяне на посреднически услуги и/или обучение;
- разходи за осигуряване на обучение по време на работа (чиракуване) и стажуване;
- разходи за предоставяне на стимули за насърчаване на мобилността на търсещи работа лица от групите в неравностойно положение на пазара на труда;
- разходи за предоставяне на стимули на работодатели за наемането на безработни лица от групите в неравностойно положение на пазара на труда;
- разходи за работа с работодателите за

преодоляване на дискриминационни нагласи при наемането на представители на уязвими групи на пазара на труда, заедно с предоставянето на посреднически услуги за работодателите.

Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 50 000 евро;

Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:

Ще бъдат прилагани критериите, посочени за техническа и финансова оценка на проектни предложения на ОПРЧР 2014 – 2020, част от Указания от Управляващия Орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. за прилагането на подхода BOMP с ресурси от ОП РЧР 2014 – 2020 г.

Режим на минимални помощи - приложим.

ИП 5 "Самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на предприятия, включително иновативни микро-, малки и средни предприятия"
Съответствие на мярката с приоритетите на програмата, в т.ч. цел на мярката и приноса ѝ към определена специфична цел от ОПРЧР

СЦ: Увеличаване броя на включените в самостоятелна заетост безработни, неактивни и наети лица

Допустими целеви групи - Лица, желаещи да започнат самостоятелна стопанска дейност – безработни или заети

Допустими бенефициенти – Центрове за развитие на предприемачеството; обучителни организации; социални партньори; неправителствени организации; финансови институции.

Допустими дейности:

- Популяризиране на стартирането и развитието на самостоятелна стопанска дейност и предприемачество;

- Предоставяне на обучения за придобиване

на предприемачески, управленски и бизнес умения;

- Предоставяне на финансова подкрепа за стартиране на самостоятелна заетост;

- Предоставяне на специализирани консултантски услуги на самостоятелно заети лица по въпроси, свързани с развитието на бизнеса – счетоводни услуги, услуги по управление на човешките ресурси и други подпомагащи развитието на начинаещия бизнес услуги, напр. достъп до мрежи, насърчаващи бизнес развитието, според конкретните нужди.

Допустими разходи:

- разходи за популяризиране на стартирането и развитието на самостоятелна стопанска дейност и предприемачество;

- разходи за предоставяне на обучения за придобиване на предприемачески, управленски и бизнес умения;

- разходи за предоставяне на финансова подкрепа за стартиране на самостоятелна заетост;

- разходи за предоставяне на специализирани консултантски услуги на самостоятелно заети лица по въпроси, свързани с развитието на бизнеса – счетоводни услуги, услуги по управление на човешките ресурси и други подпомагащи развитието на начинаещия бизнес услуги, напр. достъп до мрежи, насърчаващи бизнес развитието, според конкретните нужди.

Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 200 000 евро;

Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:

Ще бъдат прилагани критериите, посочени за техническа и финансова оценка на проектни предложения на ОПРЧР 2014 – 2020, част от Указания от Управляващия Орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. за прилагането на подхода BOMP с ресурси от

ОП РЧР 2014 – 2020 г.

Режим на минимални помощи - приложим.

ИП 6 „Подобряване на равния достъп до възможностите за учене през целия живот за всички възрастови групи във формален, неформален и неофициален вид, осъвременяване на познанията, уменията и компетенциите на работната ръка, както и насърчаване на гъвкави процеси на учене, включително чрез професионална ориентация и валидиране на придобитите компетенции”

Съответствие на мярката с приоритетите на програмата, в т.ч. цел на мярката и приносът ѝ към определена специфична цел от ОПРЧР

СЦ 3: Увеличаване броя на заетите лица, работещи в сектори, основаващи се на знанията, високите технологии и ИКТ, екологосъобразната икономика, „белия” сектор и сектора на персоналните услуги, преработвателната промишленост с висока добавена стойност на труда, творческия и културния сектори, подобрили своите знания и умения с подкрепата на ОПРЧР

Допустими целеви групи - Заети лица, в т.ч. наети и самостоятелно заети лица, заети в посочените сектори

Допустими бенефициенти – Работодатели; сдружения от работодатели (кълстери); самостоятелно заети лица; обучителни организации; структури на социални партньори; неправителствени организации

Допустими дейности:

- Предоставяне на обучение за повишаване на професионалната квалификация и/ или за придобиване на нова;
- Предоставяне на обучение за придобиване на ключови компетентности;
- Осигуряване на достъп до продължаващо обучение с цел по-добра професионална

реализация и повишена професионална подготовка на кадрите;

- Осигуряване на достъп до иновативни форми за учене през целия живот;
- Разработването и внедряване на системи за съобразено с нуждите на работодателите обучение на заети лица, отговарящи на високи стандарти за качество;
- Подкрепа за практики, насочени към адаптиране на знанията и уменията на заетите към реалните нужди на пазара на труда и на ниво предприятие, в т.ч. при въвеждане на нови, „зелени” и по-ресурсно ефективни технологии;
- Въвеждане на обучителни методи и програми, основани на практиката, за повишаване знанията, уменията и компетенциите на заетите съобразно нуждите на пазара на труда;
- Подкрепа за реализация на стратегии за учене през целия живот за работната сила, в сътрудничество със социалните партньори, включително обучения и развиване на умения, надграждане на преносими компетенции, като чужди езици, дигитални компетенции, предприемачество и др.

Допустими разходи:

- разходи за предоставяне на обучение за повишаване на професионалната квалификация и/ или за придобиване на нова;
- разходи за предоставяне на обучение за придобиване на ключови компетентности;
- разходи за осигуряване на достъп до продължаващо обучение с цел по-добра професионална реализация и повишена професионална подготовка на кадрите;
- разходи за осигуряване на достъп до иновативни форми за учене през целия живот;
- разходи за разработването и внедряване на системи за съобразено с нуждите на работодателите обучение на заети лица,

	<p>отговарящи на високи стандарти за качество;</p> <ul style="list-style-type: none">- разходи за подкрепа за практики, насочени към адаптиране на знанията и уменията на заетите към реалните нужди на пазара на труда и на ниво предприятие, в т.ч. при въвеждане на нови, „зелени” и по-ресурсно ефективни технологии;- разходи за въвеждане на обучителни методи и програми, основани на практиката, за повишаване знанията, уменията и компетенциите на заетите съобразно нуждите на пазара на труда;- разходи за подкрепа за реализация на стратегии за учене през целия живот за работната сила, в сътрудничество със социалните партньори, включително обучения и развиване на умения, надграждане на преносими компетенции, като чужди езици, дигитални компетенции, предприемачество и др. <p>Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 200 000 евро;</p> <p>Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:</p> <p>Ще бъдат прилагани критериите, посочени за техническа и финансова оценка на проектни предложения на ОПРЧР 2014 – 2020, част от Указания от Управляващия Орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. за прилагането на подхода WOMP с ресурси от ОП РЧР 2014 – 2020 г.</p> <p>Режим на минимални помощи - приложим.</p>
<p><i>ОПИК</i></p>	<p>"Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството"</p> <p>Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“</p> <p>Инвестиционен приоритет „Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството”</p> <p>Специфична цел: Подобряване нивото на оцеляване на МСП, включително чрез насърчаване на предприемачеството.</p>

За подкрепа за насърчаване на предприемаческите идеи в области, свързани с европейски и регионални предизвикателства и секторите на НСНМСП целева група са МСП, желаещи да реализират предприемачески идеи в областта на здравеопазването, процесите, свързани със застаряването на населението, демографските въпроси, културните и творчески индустрии и др.

Типове бенефициенти: стартиращи (новорегистрирани) и съществуващи предприятия в определените в Националната стратегия за насърчаване на МСП сектори, както и предприятия, развиващи своята дейност в областта на културните и творческите индустрии, предприятия развиващи нови продукти и услуги, свързани със застаряването на населението, полагане на грижи и здравеопазване, социално предприемачество и др.

Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 10 000 евро;

Максимален размер на безвъзмездната финансова помощ: 100 000 евро;

Капацитет за растеж на МСП

Приоритетна ос 2 Предприемачество и капацитет за растеж

Инвестиционен приоритет 2.2 Капацитет за растеж на МСП (ТЦ 3)

Примерни дейности:

- За общи производствени инвестиции за подобряване на производствения капацитет за растеж чрез ефективното и ефикасно използване на факторите на производство и чрез изграждането на възможности за възприемане и адаптиране на европейски и международни знания и технологии целева група са МСП според НСНМСП.

- Подкрепа за специализирани услуги за МСП за развитие и укрепване на управленския капацитет

- Подкрепа за растеж на предприятията чрез подобряване на качеството и насърчаване използването на ИКТ

Прилага се секторен подход съгласно Националната стратегия за насърчаване на МСП. Допустимите сектори са съгласно Националната стратегия за насърчаване на малките и средните предприятия 2014-2020. За кандидатстване ще бъде допустимо подаване на проектни предложения само от кандидати с код на основна икономическа дейност по Класификация на икономическите дейности (КИД - 2008) в една от определените групи сектори на икономическа дейност съгласно тяхната технологична интензивност, както следва:

Високотехнологични и средно високотехнологични промишлени производства:

*С20 „Производство на химични продукти“

*С21 „Производството на лекарствени вещества и продукти“

*С26 „Производството на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти“

*С27 „Производство на електрически съоръжения“

*С28 „Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение“

*С29 „Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета“

*С30 „Производство на превозни средства, без автомобили“

Интензивни на знание услуги:

*J58 „Издателска дейност“

*J59 „Производството на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика“

*J60 „Радио- и телевизионна дейност“

*J61 „Далекосъобщения“

*J62 „Дейности в областта на

информационните технологии“

*J63 „Информационни услуги“

*M72 „Научноизследователска и
развойна дейност“

Нискотехнологични и средно

нискотехнологични промишлени

производства - проектите следва да са

съобразени с демаркацията, вкл. с

Програмата за развитие на селските

райони 2014-2020 и Оперативна програма

„Морско дело и рибарство“ 2014-2020 и

ограниченията за предприятията от

секторите на рибарството и

аквакултурите, първично производство

на селскостопански продукти;

преработката и продажбата на

селскостопански продукти:

*C10 „Производство на хранителни
продукти“

*C11 „Производство на напитки“

*C13 „Производство на текстил и
изделия от текстил, без облекло“

*C14 „Производство на облекло“

*C15 „Обработка на кожи; производство
на обувки и други изделия от обработени
кожи без косъм“

*C16 „Производство на дървен материал
и изделия от дървен материал и корк, без
мебели; производство на изделия от
слама и материали за плетене“

*C17 „Производство на хартия, картон и
изделия от хартия и картон“

*C18 „Печатна дейност и
възпроизвеждане на записани носители“

*C19 „Производство на кокс и
рафинирани нефтопродукти“

*C22 „Производство на изделия от
каучук и пластмаси“

*C23 „Производство на изделия от други
неметални минерални суровини“

*C24 „Производство на основни метали“

*C25 „Производство на метални изделия,
без машини и оборудване“

*С31 „Производство на мебели“

*С32 „Производство, некласифицирано
другаде“

*С33 „Ремонт и инсталиране на машини
и оборудване“

Допустими кандидати за подпомагане

Кандидатите трябва да са търговци по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите. Кандидатите трябва да отговарят на изискванията за малко или средно предприятие съгласно Закона за малките и средни предприятия. Не могат да участват в процедурата за подбор на проекти и не могат да получат безвъзмездна финансова помощ кандидати, които попадат в забранителните режими на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г.

**Минимален размер на безвъзмездната
финансова помощ: 10 000 евро;**

**Максимален размер на безвъзмездната
финансова помощ: 100 000 евро;**

**И за двете мерки важат следващите
условия:**

**Недопустими за финансиране по ОПИК
2014-2020 са проекти, изпълнявани от микро
предприятия в селските райони и от
предприятия, които не са допустими
съгласно демаркационната линия с
оперативните програми, ПРСР и други
програми.**

**В рамките на избраните мерки няма да
бъдат подкрепяни дейности, финансирани
по друг проект, програма или каквато и да е
друга финансова схема, произлизаща от
националния бюджет, бюджета на
Общността или друга донорска програма,
като проверката ще се извършва на ниво
индивидуален проект.**

Мерките, включени в стратегията за местно развитие, които ще се финансират по ОПИК 2014-2020, ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (правилото

		de minimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis. Максималният размер на помощта по режим de minimis , за която се кандидатства заедно с другите получени минимални помощи, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро и левовата равностойност на 100 000 евро (за МСП, които осъществяват шосейни товарни превози за чужда сметка) в случай на едно и също предприятие, за период от три бюджетни години. Максималният интензитет на помощта е до 90 % от общата стойност на допустимите разходи.	
ПМДР (ЕФМДР)		НЕПРИЛОЖИМО	
6. Финансов план:			
6.1. Индикативно разпределение на средствата по програми/фондове и по мерки: (не повече от 2 страници)			
Код на мярката	Име на мярката	Общо за периода на стратегията	
		лева	%
	Мерки, финансирани от ПРСР 2014 - 2020 г. (ЕЗФРСР)	2 845 732,65 лв.	45,26%
M01	M02 Консултантски услуги, услуги по управление на стопанство и услуги по заместване в стопанство Подмярка 2.1 Помощ за осигуряване на консултантски услуги – с две операции: 2.1.1 Консултантски услуги за земеделски и горски стопани и 2.1.2 Консултантски услуги за малки земеделски стопани	78 233,20 лв.	1,24%
M02	M04 Инвестиции в материални активи Подмярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“	762 773,70 лв.	12,13%
M03	M04 Инвестиции в материални активи Подмярка 4.2 „Инвестиции в	488 957,50 лв.	7,78%

Приложение № 3 към чл. 14, ал. 1
(Изм. и доп. - ДВ, бр. 38 от 2016 г., в сила от 20.05.2016 г.)

	преработка/маркетинг на селскостопански продукти“		
M04	M06 Развитие на стопанства и предприятия Подмярка 6.4.1 „Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности“	733 436,25 лв.	11,66%
M05	M07 Основни услуги и обновяване на селата в селските райони Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“	391 166,00 лв.	6,22%
M06	M07 Основни услуги и обновяване на селата в селските райони Подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“	391 166,00 лв.	6,22%
	Мерки, които не са част от ПРСР 2014 - 2020 г. , но са включени в Регламент (ЕС) № 1305/2013 (финансирани от ЕЗФРСР)		
	НЕПРИЛОЖИМО		
	Мерки, извън обхвата на мерките от Регламент (ЕС) № 1305/2013, но съответстващи на целите на регламента (финансирани от ЕЗФРСР)		
	НЕПРИЛОЖИМО		
	Мерки, финансирани от ОПОС (ЕФРР)		
	НЕПРИЛОЖИМО		
	Мерки, финансирани от ОПНОИР (ЕСФ)		
	НЕПРИЛОЖИМО		
	Мерки, финансирани от ОПРЧР (ЕСФ)	1 486 430,80 лв.	23,64%
M07	ИП 1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила” СЦ1 и СЦ2	704 098,80 лв.	11,20%
M08	ИП 5 „Самостоятелна заетост,	391 166,00 лв.	6,22%

	предприемачество и създаване на предприятия, включително иновативни микро-, малки и средни предприятия“		
M09	ИП 6 „Подобряване на равния достъп до възможностите за учене през целия живот за всички възрастови групи във формален, неформален и неофициален вид, осъвременяване на познанията, уменията и компетенциите на работната ръка, както и насърчаване на гъвкави процеси на учене, включително чрез професионална ориентация и валидиране на придобитите компетенции” СЦ 3	391 166,00 лв.	6,22%
	Мерки, финансирани от ОПИК (ЕФРР)	1 955 830,00 лв.	31,10%
M10	Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“ Инвестиционен приоритет „Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството”	977 915,00 лв.	15,55%
M11	Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“ Инвестиционен приоритет „Капацитет за растеж на МСП“	977 915,00 лв.	15,55%
	Мерки, финансирани от ПМДР (ЕФМДР)		
	НЕПРИЛОЖИМО		
	ОБЩО ЗА ПРОЕКТИ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР:	6 287 993,45 лв.	100 %
	<i>Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие (25 на сто от общите публични разходи от ЕЗФРСР, включващи разходите по подмярка 19.2 и подмярка 19.4)</i>	711 433,16 лв.	100 %
6.2. Финансова обосновка на бюджета и разпределението на средствата по програми и по мерки: (не повече от 2 страници)			



Водещи и определящи при планирането на бюджета и разпределението на средствата по програми и по мерки по стратегията за ВОМР на територията на МИГ "Ценово-Свищов" са идентифицираните в анализа нужди и потенциални възможности за развитие на местната икономика, както и профила на заинтересованите страни – потенциални кандидати с проектни предложения по стратегията. Балансирането на бюджета е осъществено и при стриктното съблюдаване на следните основни параметри: минимална и максимална стойност на допустимите средства за един проект по всяка мярка; очаквана средна стойност на проектите; очакван брой проекти, които ще бъдат подпомогнати по стратегията за ВОМР за целия период на нейното прилагане.

С оглед характеристиките и наличните предпоставки за развитие на територията и икономиката на МИГ "Ценово-Свищов" най-голям ресурс е концентриран в 6 мерки, финансирани по **ПРСР 2014-2020 (ЕЗФРСР)** – общо **2 845 732,65 лв.** или **45%** от бюджета на стратегията за ВОМР. По мярка **M01** "Консултантски услуги, услуги по управление на стопанство и услуги по заместване в стопанство" са заложили **78 233,20 лв.**, което възлиза на **1,24%** от бюджета на стратегията. Тази мярка обаче е от определящо значение за ефективното подпомагане дейността на земеделските стопани (вкл. млади) в района, което да осигури необходимата основа и да даде силен тласък за тяхното бъдещо развитие. В този контекст, с оглед на допустимия максимален интензитет на помощта, тук се предвижда да бъдат финансирани общо 9 проекта.

Предвид характера на допустимите разходи и отчитайки нуждите на местните земеделски стопанства, най-много финансови ресурси и брой проекти за финансиране, са предвидени по мярка **M02** "Инвестиции в материални активи, Подмярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства". Тук са заложили **762 773,70 лв.** (**12,13%** от бюджета на стратегията) и се очаква да бъдат финансирани 13 проекта. Реализирането на проектите по тази мярка ще създаде необходимите предпоставки за по-бързото развитие и повишаването на конкурентоспособността на местните производители.

По мярка **M03** "Инвестиции в материални активи, Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти" са предвидени **488 957,50 лв.** – **7,78%** от общия ресурс, с което се цели подобряване на цялостната дейност, икономическата ефективност и конкурентоспособността на предприятията и земеделските производители, преработващи земеделски продукти. С оглед максималните прагове за финансова помощ, тук е предвидено да бъдат финансирани 5 проекта.

733 436,25 лв. или общо **11,66%** от бюджета на стратегията са планирани за мярка **M04**

"Развитие на стопанства и предприятия, Подмярка 6.4.1 „Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности", с която се цели да се стимулира идентифицираният в анализа приоритетен за територията на МИГ сектор на туризма (селски, еко- и културен туризъм и др. алтернативни форми), като тук не се изключват и останалите допустими за подкрепа дейности по мярката.

По **391 166,00 лв. (съответно по 6,22% от бюджета)** са заложиени за мерки **M05 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони, Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура"** и **M06 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони, Подмярка 7.5. „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдиш, туристическа инфраструктура"**. С мярката **M05** се цели подобряване на екологичната и социално икономическата устойчивост на селските райони чрез развитие на инфраструктурата (транспортна, ВиК, Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, социална, културна и образователна инфраструктура) и основни местни услуги. Изпълнението на проекти по мярката **M06** допълнително ще стимулира развитието на сектор туризъм в района чрез реставрация и надграждане на културното и природно наследство в населените места.

По **ОПРЧР 2014-2020 (ЕСФ)** са предвидени **24%** от общия ресурс по стратегията или **1 486 430,80 лв.**, разпределени в 3 мерки, като те са подбрани така, че да позволят реализирането на проекти, които да донесат най-голяма добавена стойност по отношение на преодоляването на икономическите и социалните различия на територията на МИГ "Ценово-Свищов". С тях се цели преодоляването на негативните демографски процеси, високите нива на бедност на населението, вкл. висок риск от социално изключване, високото ниво на безработица и ниските доходи на населението. Тук са включени мерки: **M07 "ИП 1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила"** СЦ1 и СЦ2 с финансов ресурс от **704 098,80 лв. (11,20%** от общия бюджет); **M08 "ИП 5 „Самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на предприятия, включително иновативни микро-, малки и средни предприятия"** с бюджет **391 166,00 лв. (6,22%)** и **M09 "ИП 6 „Подобряване на равния достъп до възможностите за учене през целия живот за всички възрастови групи във формален, неформален и неофициален вид, осъвременяване на познанията, уменията и компетенциите на работната ръка, както и насърчаване на гъвкави процеси на учене, включително чрез професионална ориентация и валидиране на придобитите компетенции"** СЦ 3 – заложиени средства от **391 166,00 лв.**, възлизащи на **6,22%** от бюджета на стратегията. Предвид високите максимални прагове на финансиране на проектите по тези мерки, в рамките на ОПРЧР е предвидено да бъдат финансирани общо 4 проекта.

По **ОПИК 2014-2020 (ЕФРР)** са планирани **31%** от финансовите ресурси по стратегията, възлизащи на **1 955 830,00 лв.**, с което се цели да бъде стимулирана местната икономика чрез осигуряване на подкрепа за развитие на нови предприятия и повишаване конкурентоспособността на съществуващите предприятия и създаване и устойчивост на работни места в тях. Тук също се цели повишаване и подобряване използването на ИКТ и услуги, и оптимизиране на процесите за управление на бизнеса. Ресурсът по ОПИК е равномерно разпределен в две мерки, както следва: мярката **M10 "Приоритетна ос 2**

„Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“, Инвестиционен приоритет „Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството" и М11 "Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“, Инвестиционен приоритет „Капацитет за растеж на МСП". За всяка от мерките са предвидени по **977 915,00 лв.** (съответно по **15,55%** от общия бюджет), като се залага да бъдат финансирани общо 10 проекта.

7. План за действие, показващ как целите са превърнати в действия:
(не повече от 4 страници)

Във връзка с реализацията на стратегията за ВОМР, МИГ "Ценово-Свищов" ще разработи и приеме Детайлни вътрешни правила за организацията на своята работа, в съответствие с изискванията на Наредба №22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на стратегии за водено от общностите местно развитие" на мярка 19 "Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., както и с правилата и процедурите на програмите, финансиращи мерките, включени в стратегията. Вътрешните правила ще уреждат правилата за прилагане на стратегията, вкл. условията за кандидатстване, оценка и одобрение на заявления, мониторинг и проверки на място, подкрепата и информирането на получателите на помощта и докладването съгласно изискванията на Наредба №22. Предвижда се вътрешните детайлни правила да бъдат актуализирани при идентифицирана необходимост, с оглед осигуряването на коректно и прозрачно администриране реализацията на стратегията.

За ефективното и цялостно изпълнение на своите задължения, назначените служители в МИГ ще участват в специализирани обучения във връзка с цялостното управление на стратегии за ВОМР. Такива обучения ще бъдат организирани още при стартиране работата на МИГ-а във връзка с изпълнението на стратегията, като такива се предвижда да бъдат организирани и поне веднъж годишно в рамките на периода на реализация на стратегията до 31.12.2020 г. С провеждането на тези обучения се цели изграждане на административен капацитет в новосъздаденото сдружение, за да може то да отговори на очакванията за компетентно децентрализирано управление на процеса на местно развитие в контекста на прилагане на подхода LEADER.

За постигане целите на стратегията за ВОМР МИГ "Ценово-Свищов" ще разработи и приеме недискриминационна и прозрачна процедура и обективни критерии за подбор на проекти към стратегията за ВОМР, която ще бъде съобразена с условията на Наредба №22. До 30 ноември на предходната година УС на МИГ ще публикува на интернет страницата на МИГ индикативен график за приемите по съответните мерки от стратегията за ВОМР за следващата календарна година. УС на МИГ ще взема решения за обявяване на подбор на проекти при съобразяване с индикативния график и ще одобрява покана за прием на заявления от потенциални получатели на финансова помощ в съответствие с изискванията на Наредба №22. МИГ ще изпраща проекта на покана до УО на програмата, по която се обявява прием, не по-късно от 20 работни дни преди началния срок за прием на заявления, като ще предоставя допълнителна информация на УО и ще отразява необходимите корекции, в случай че има нужда от такива. Одобрената покана ще бъде публикувана на интернет страницата на МИГ, на страницата на съответната програма, в ИСУН и най-малко в един местен вестник или друга местна медия, както и на общодостъпно място пред офиса на МИГ и сградите на общинските администрации на територията на МИГ, не по-късно от 10 работни дни преди

началната дата на приема на заявления. Във връзка с подаването на заявления за предоставяне на финансова помощ, Изпълнителният директор на МИГ ще определя служител, който да извършва преглед за окомплектованост на документите в присъствието на кандидата. Окомплектованите заявления за предоставяне на финансова помощ от ЕЗФРСР, ПМДР и ОПОС 2014 - 2020 г. ще се регистрират от определения служител на МИГ по реда на тяхното постъпване в електронен регистър. На кандидата ще се издава регистрационно удостоверение на хартиен носител, при спазване изискванията на Наредбата. Подборът и одобрението на заявления по всяка мярка от стратегията ще се извършва от МИГ с изключение на проектите, подадени от МИГ-а, като подборът и одобрението на заявления ще се извършва съгласно определените в наредбата срокове. Получените заявления ще се проверяват за административно съответствие и допустимост съгласно изискванията на мярката от одобрената стратегия за ВОМР. Проверката ще бъде извършвана от най-малко две лица (служители на МИГ или външни експерти), определени със заповед на изпълнителния директор. За резултатите от проверката за административно съответствие и допустимост проверяващите ще изготвят доклад (със изискваните по наредбата приложения към него) и ще го предават на изпълнителния директор на МИГ.

След приключване на оценката за административно съответствие и допустимост и въз основа на решение на колективния управителен орган на МИГ председателят на колективния управителен орган на МИГ ще назначава със заповед Комисия за избор на проекти (КИП). Комисията ще включва председател, секретар, нечетен брой членове и резервни членове, като по предложение на съответния УО ще могат да присъстват наблюдатели на заседанията ѝ. Председателят на колективния управителен орган на МИГ ще уведомява писмено съответния УО на програма, по която е обявен прием, и ДФЗ (за проекти, финансирани от ЕЗФРСР) не по-късно от 10 работни дни преди датата на провеждане на заседанието.

За определянето на председател, секретар или член на КИП ще бъдат спазвани съответните правила и ограничения съгласно Наредба №22. Изпълнителният директор ще предава под опис проектните предложения и документацията към доклада за административно съответствие и допустимост на председателя на КИП. След извършването на оценката за всеки проект КИП ще класира заявленията в низходящ ред съобразно получения брой точки до размера на определения бюджет по съответната покана за прием. В тридневен срок от приключване на оценката КИП ще изготвя окончателен доклад за дейността си до председателя на колективния управителен орган на МИГ, с приложени документи съгласно наредбата. В срок до 3 работни дни от получаване на документите от КИП и въз основа на окончателния доклад колективният управителен орган на МИГ ще одобрява класирането, като решенията ще се вземат с обикновено мнозинство на членовете. Колективният управителен орган се произнася с решение в срок до 10 работни дни от получаване на документите и окончателния доклад. В срок до 3 работни дни от одобрението на класирането МИГ ще изпраща уведомително писмо на всеки кандидат за предварително одобряване или отхвърляне на заявлението с мотивите за отказ. Писмото ще се изпраща до кандидата с обратна разписка или ще се получава лично от него в офиса на МИГ, което ще се удостоверява с подпис.

В срок до 10 работни дни от изтичане на срока по чл. 59, ал. 3 на Наредба №22 МИГ ще представя в съответния УО на програма, по която е обявен прием, или на ДФЗ за ЕЗФРСР

цялата документация за проведения подбор на проекти, за извършване на окончателна проверка на заявленията и сключването на договор за предоставяне на финансова помощ.

За изпълнение на стратегията за ВОМР МИГ ще:

1. поддържа деловодна система и архив, от които може да бъдат проследени актовете на органите на МИГ;
2. информира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати;
3. одобрява и публикува на електронната страница на МИГ индикативен график за приемите по съответните мерки от стратегията за ВОМР за следващата календарна година;
4. подготвя и публикува покана за подбор на проекти;
5. публикува на електронната страница на МИГ указания и образци на документи за кандидатстване за всяка мярка не по-късно от 3 месеца преди публикуване на покана за подбор на проекти;
6. приема заявления за финансова помощ;
7. създава и поддържа електронен регистър за постъпилите проекти по стратегията за ВОМР, в който се отразява състоянието и движението на всеки проект; регистърът се публикува на електронната страница на МИГ;
8. извършва подбор на проекти и определя размера на финансовата помощ;
9. сключва договор като трета страна с одобрените кандидати съгласно правилата на съответната програма;
10. осъществява мониторинг на изпълнението на проектите и подпомага методически получателите на финансова помощ;
11. осъществява посещения на място на кандидати и получатели, когато това е предвидено в процедурата по чл. 45, ал. 2 от Наредба №22, в нормативен акт или в споразумението за изпълнение на стратегия за ВОМР или договора за предоставяне на финансова помощ;
12. подпомага одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане до ДФЗ (за проекти, финансирани от ЕЗФРСР) и УО на съответната програма и за изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението;
13. изготвя доклади, анализи, отчети, справки и други във връзка с изпълнението на стратегията за ВОМР, изисквани от УО на ПРСР 2014 - 2020 г. или от друг УО;
14. в срок до 15 февруари на следващата календарна година изготвя и представя на УО на ПРСР 2014 - 2020 г. и на УО на останалите програми, страна по споразумението по чл. 38 от Наредбата, годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР;
15. информира своевременно УО на ПРСР 2014 - 2020 г. и останалите УО за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията;
16. за проектите по ЕЗФРСР въвежда информация за изпълнението на стратегия за ВОМР, в това число данни на всички постъпили проекти (одобрени и неодобрени), в отделна информационна система, която е функционално свързана с ИСУН 2020;
17. за проектите по останалите програми въвежда в ИСУН 2020 информация за проектите в съответствие с правилата на съответната програма;
18. предоставя на УО на ПРСР 2014 - 2020 г., на УО на програмите, страна по споразумението по чл. 38 от Наредбата, и на ДФЗ (за проекти, финансирани от ЕЗФРСР) възможност за наблюдение на заседанията на КИП;

19. извършва последваща оценка за изпълнение на стратегията.

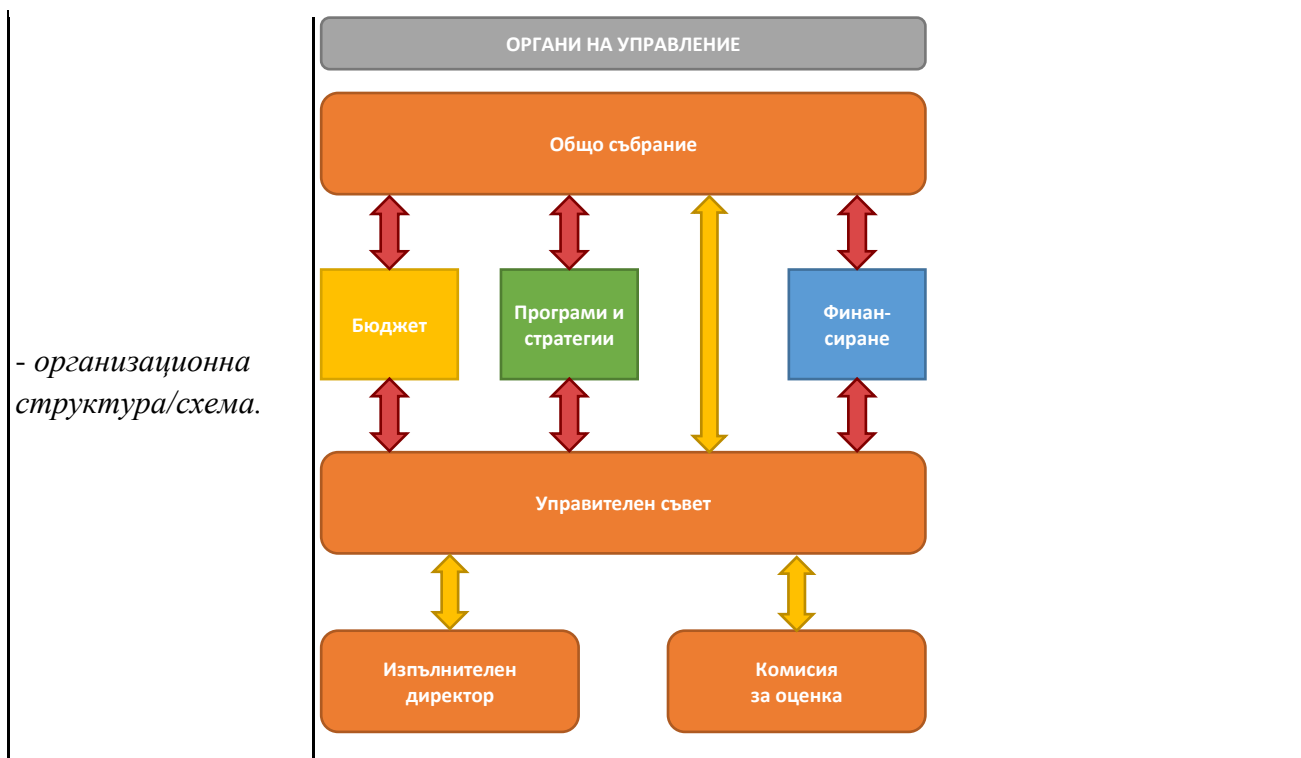
При изпълнението на стратегията за ВОМР МИГ ще осигури публичност на дейността си и на източниците на финансиране съгласно изискванията, посочени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.

За осигуряване на публичност за своята дейност МИГ ще публикува на интернет страницата си и следната информация:

1. одобрената стратегия за ВОМР, първоначално одобрения бюджет и всички последващи изменения;
2. всички решения и протоколи от заседания на колективния управителен орган и колективния върховен орган;
3. актуален списък на членовете на колективен върховен орган и на членовете на колективния управителен орган, съдържащ данни за адресната регистрация на физическите лица или седалището и адреса на управление на юридическото лице, сектор, на който е представител, и групата от заинтересовани лица, които представлява;
4. устав на МИГ и неговите изменения и допълнения;
5. регистър на обществените поръчки, който съдържа информация за избрани изпълнители, дейности, срок и стойност на поръчките;
6. профил на купувача съгласно чл. 42 от Закона за обществени поръчки;
7. списък на физическите и юридическите лица, с които МИГ има сключен договор, както и предмета на сключения договор;
8. електронен регистър с проектите, подадени по стратегията за ВОМР;
9. всички декларации за липса/наличие на конфликт на интереси на членовете на комисията за избор на проекти;
10. критерии за оценка на проектите;
11. решенията на комисията за избор на проектите и на колективния управителен орган за одобрение на проектите;
12. всички правила за работа на МИГ;
13. доклади за дейността и финансовите отчети за дейността на МИГ, представени в Централния регистър при Министерството на правосъдието;
14. годишни доклади за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР, представяни пред водещия фонд.

8. Описание на уредбата за управлението и мониторинга на стратегията, която показва капацитета на местната инициативна група да изпълни стратегията, и описание на специфичната уредба относно оценката:
(не повече от 12 страници)

8.1. Организационна структура на МИГ:



8.2. Управление на МИГ:

- органи за управление и контрол;

Съгласно Раздел IV "ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО. ОБЩО СЪБРАНИЕ." от Устава на "МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ЦЕНОВО - СВИЦОВ":

Чл. 28. (1) Органи на Сдружението са:

- 1. Общо събрание;**
- 2. Управителен съвет.**

(2) Управлението се осъществява при спазване на принципите:

1. Изборност;
2. Равнопоставеност;
3. Демократичност;
4. Мандатност – Мандатът е равен на пет години;
5. Отчетност и отговорност на органите на Сдружението;
6. Счетоводният отчет се публикува на сайта на Сдружението;
7. Публичност на дейността на органите на Сдружението.

Чл. 29. Общото събрание е върховен колективен орган на Сдружението. То се състои от всички членове на Сдружението. Учредителното общо събрание се състои от всички учредители.

Чл. 30. (1) Членовете на Сдружението – физически лица участват лично в общото събрание. Те могат да бъдат представлявани от упълномощено лице с пълномощно с нотариална заверка на подписите. Броят на представителите на публичния сектор, на представителите на стопанския сектор и на представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган на сдружението, непревишаващ 49 на сто от имащите право на глас съгласно чл. 28, ал. 1 от Закона за

юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Членовете на Сдружението – юридически лица участват в общото събрание чрез своите законни представители или упълномощени от тях лица.

(3) Членството на община в Сдружението се удостоверява с решения на Общинския съвет.

(4) Пълномощникът може да представлява само един член на Сдружението. Преупълномощаване не се допуска.

Чл. 31. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва устава;
2. Приема други вътрешни актове;
3. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет с поименно писмено гласуване;
4. Изключва членове; изключва и приема членове в случаи на отказ от страна на Управителния съвет;
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
6. Взема решение за участие в други организации;
7. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
8. Приема основни насоки и програма за дейността на Сдружението, включително Стратегията за местно развитие по подхода ЛИДЕР и Стратегията за ВОМР;
9. Приема бюджета на Сдружението, включително бюджета по Стратегията за местно развитие по подхода ЛИДЕР и бюджета по Стратегията за ВОМР ;
10. Взема решение относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
11. Приема отчета за дейността на Управителния съвет, включително годишния доклад за изпълнението на Стратегията за местно развитие по ЛИДЕР и Стратегията за ВОМР;
12. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или на вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
13. Взема и други решения предвидени в устава.

(2) Правата по чл. 31, ал. 1, т. 1, 3, 7, 9, 11 и 12 от Устава не могат да се възлагат на други органи на Сдружението.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението.

Чл. 32. (1) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

(2) Решенията на органите на Сдружението, които са взети в противоречие със закона или устава, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на

Сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(3) Споровете по чл. 32, ал. 1 от Устава могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на Сдружението от всеки член на Сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 33 (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет в населеното място, в което се намира седалището на Сдружението. Общото събрание се свиква най-малко веднъж годишно.

(2) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението. Ако в последния случай Управителния съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(4) Поканата се поставя на място за обявления в сградата на управлението на Сдружението и се обявява на интернет сайта на Сдружението или на сайтовете на Община Ценово и Община Свищов.

(5) Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикването на събранието.

Чл. 34. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове на Сдружението - физически лица, респ. представляващи членовете - юридически лица, или техните пълномощници. Те удостоверяват присъствието си с подпис, като преди това се легитимират с личната си карта. Списъкът се заверява от председателя, секретаря и преброителя на общото събрание.

Чл. 35. Общото събрание е законно, ако присъстват лично или чрез пълномощник повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Чл. 36. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас, който упражнява лично или чрез пълномощника си.

(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, неговия съпруг/а/ или роднини по права линия - без ограничение, по сребрена линия - до четвърта степен, или по

сватовство - до втора степен включително;

2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 37. (1) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2) Решенията по чл. 25, ал.1, т.1 и 3 от ЗЮЛНЦ се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 38. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол. Той се подписва от председателя, секретаря и преброителя на събранието. Протоколите се водят и съхраняват според изискванията на закона.

(2) Към протоколите се прилага списък на присъстващите, пълномощните и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да иска и следи за точното записване в протокола на приетите решения.

Чл. 39. (1) **Управителният съвет се състои от 7 лица.** Членовете на УС могат да бъдат физически лица, членове на Сдружението или физически лица, упълномощени да представляват юридическите лица, които са членове на сдружението.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от 5 години.

(3) До избирането на нов Управителен съвет членовете на стария изпълняват своите функции.

(4) При избора на членове на УС, трябва да се следва следният принцип: четирима от членовете на управителния съвет е необходимо да бъдат с постоянен адрес/седалище на територията на Община Ценово, трима от членовете е необходимо да бъдат с адрес на територията на Община Свищов.

Чл. 40. (1) Членовете на УС трябва да притежават подходяща професионална квалификация и опит за постигане целите на Сдружението и да не са осъждани за престъпления от общ характер.

(2) В УС на Сдружението могат да бъдат избирани физически лица, които са с постоянен адрес на територията на Община Ценово и Община Свищов или други физически лица, когато те представляват юридическите лица, членове на Сдружението.

(3) Членовете на УС на Сдружението трябва да живеят или работят на територията на общините Ценово и Свищов, съгласно изискванията на Наредба №22/14.12.2015 г. на МЗХ за одобрение на Местните инициативни групи.

(4) Мандатът на член на УС може да бъде прекратен предсрочно в случаите на трайна и продължителна невъзможност да изпълнява функциите си, в случаите на смърт, поставяне под запрещение, болест, отсъствие от страната за повече от три месеца, при три последователни безпричинни неявявания на заседания на УС, при неизпълнение на

решенията на ОС и УС, действия против интересите на Сдружението и при лична молба за освобождаване.

Чл. 41. (1) Управителният съвет:

1. определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. избира и освобождава Изпълнителния директор на Сдружението и определя обема на представителната му власт;
4. назначава и освобождава лица от щатния и нещатния състав на Сдружението и определя възнагражденията им по предложение на Изпълнителния директор;
5. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на Устава;
6. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
7. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
8. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;
9. определя адреса на Сдружението;
10. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;
11. изпълнява задълженията, предвидени в Устава;

(2) По отношение на прилагането на програми и проекти, управлявани от Сдружението, Управителния съвет:

1. Взема решения относно Стратегията за местно развитие по подхода ЛИДЕР, Стратегията за ВОМР, бюджета и други стратегически документи на Сдружението и ги предлага за одобрение на Общото събрание;
2. Избира и освобождава комисии за оценка и избор на проектните предложения по стратегията за местно развитие по подхода ЛИДЕР, Стратегията за ВОМР на „МИГ Ценово – Свищов” и измененията в нея или други финансиращи програми;
3. Взема окончателни решения за финансиране на проекти по подхода ЛИДЕР или други финансиращи програми;
4. Приема организационна структура, правилник и процедури за функционирането на изпълнителните органи на Сдружението по прилагането на Стратегията за местно развитие по подхода ЛИДЕР и Стратегията за ВОМР, включително докладите относно изпълнението на Стратегията за местно развитие и заявките за плащане;
5. Когато участват в комисията за избор на проекти по Стратегията за местно развитие по подхода ЛИДЕР и Стратегията за ВОМР,

членовете на УС подписват декларация за липса на конфликт на интереси по смисъла на ал. 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване на конфликт на интереси. В случаите, когато член на комисията установи, че е налице конфликт на интереси той подава писмо до МИГ за самоотвод, като неговото място в комисията се заема от нов член.

6. Изпълнява бюджета на Сдружението, приет от ОС.

Чл. 42 (1) УС се свиква на редовно заседание поне един път на месец по предварително обявен дневен ред. Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на УС.

(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свиква заседание на УС при писмено искане на две трети от членовете му. Ако председателят не свика заседание на УС в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на УС. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от член на УС.

(3) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове.

(4) Решенията на УС се вземат с мнозинство 2/3 на присъстващите, минимум 5 човека.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание (неприсъствено), ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

(6) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за своите действия, с които увреждат интересите на Сдружението. Всеки от членовете на съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 43. Председател на Управителния съвет се избира от членовете на УС за срока на мандата на Управителния съвет.

Чл. 44. (1) Председателят на Управителния съвет:

1. Организира подготовката и провеждането на заседания на УС;
2. Осъществява функции по публично представителство на Сдружението на национално и международно ниво;
3. Представява Сдружението;
4. Осъществява координацията и взаимодействието между органите на Сдружението.
5. Отчита се за дейността си пред Управителния съвет;
6. След одобрение на щатното разписание от УС, назначава, освобождава и упражнява дисциплинарна власт по отношение на изпълнителния директор/мениджъра за извършване на оперативната дейност на Сдружението;

Подписва договори за финансиране на проекти от страна на

	<p>Сдружението с бенефициенти от местните общности по правилата и разпоредбите на финансиращи организации, включително с МЗХ по подхода ЛИДЕР.</p>
<p>- описание на позициите и изискванията към изпълнителния директор и персонала.</p>	<p>Съгласно Раздел IV "ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО. ОБЩО СЪБРАНИЕ.":</p> <p>Чл. 45. „Местната инициативна група Ценово-Свищов“ осигурява за срока на изпълнение на стратегията за ВОМР служители на пълен работен ден за позициите изпълнителен директор и експерт по прилагане на стратегията за ВОМР, съгласно изискванията на Наредба №22/14.12.2015 г. на МЗХ за одобрение на Местните инициативни групи, както и служители на длъжност „счетоводител“ и „технически сътрудник“, като последните двама е възможно да са на граждански договор/договор за услуга при наличието на счетоводна къща /дружество за счетоводни услуги/ или на трудов договор на непълен работен ден.</p> <p>Чл. 46. Задълженията и правомощията на Изпълнителният директор се определят с решение на Управителния съвет, които се вменят в длъжностната му характеристика.</p> <p>Чл. 47. За дейността си Изпълнителният директор се отчита пред Управителния съвет и Общото събрание на всеки шест месеца.</p> <p>Чл. 48. Изпълнителният директор отговаря на следните изисквания:</p> <ol style="list-style-type: none">1. завършено висше образование най-малко степен „бакалавър“;2. професионален стаж най-малко 5 години;3. управленски опит най-малко две години;4. опит в реализиране на проект, програма или Стратегия със стойност над 100 000 лв. финансирани от ЕС или от други международни донори;5. наличие на опит на територията на МИГ. <p>Чл. 49. Експертът по прилагане на стратегията за ВОМР трябва да има:</p> <ol style="list-style-type: none">1. завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“;2. професионален стаж най-малко две години. <p>Чл. 50. За длъжността на „счетоводител“ се прилагат изискванията на чл. 18 от Закона за счетоводството, без да се изисква изпълнение на условията по предходния чл. 49 от Устава на сдружението.</p> <p>Чл. 51. За длъжността на „технически сътрудник“ се прилагат изискванията на чл. 49 от Устава на сдружението.</p> <p>Чл. 52. Служителите на „МИГ Ценово - Свищов“ не могат да са членове на колективния управителен орган и да са свързани лица с неговите членове по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.</p>

8.3. Капацитет на местната инициативна група да изпълни стратегията за ВОМР:

Базата, на която стъпва МИГ Ценово-Свищов е дългогодишната колаборация между общинските екипи при планирането и реализацията на различни проекти , вкл. и с европейско финансиране като проект Величественият Дунав – непокътнати природни красоти и люлка на древни народи BG161PO001/3.2-02/2011/014-01 финансиран от Оперативна програма "Регионално развитие" с бенефициент: Община Свищов и партньор Община Ценово.

За изграждане капацитета на МИГ от особена важност е изграждането на работещ и ефективен екип, създаване на добри работни взаимоотношения, разбирателство и доверие. Работните и информационни срещи, семинарите, обществените обсъждания, конференцията и обученията, проведени в периода на подготовка на стратегията надградиха основата от добри взаимоотношения между общинските екипи, като създадоха една по-широко хоризонтално взаимодействие между читалищата и бизнеса от двете общини . Изграждането на капацитета ще продължи чрез осигуряване на добра комуникация и координация на действията. За това ще спомогне развитието на информационни канали на МИГ - уебстраница, информационни събития и срещи, консултации и др., активното им ползване, поддържане на актуален списък с контакти със заинтересованите, разпращане на покани за събития, писмена информация и др.

МИГ ще използва в работата си по реализация на стратегията за ВОМР вътрешни правила в пет основни направления, които ще гарантират ефективното управление на стратегията, разпределението на задачите между служителите на МИГ и график на действие:

1. Вътрешни правила за прилагане на стратегията за ВОМР, касаещи дейности, свързани с осигуряване на информация и публичност, подготовка на проектни предложения в съответствие с целите на стратегията за ВОМР (информирание, консултиране и подпомагане подготовката на проекти на потенциалните кандидати; подготвяне и публикуване на покана за кандидатстване с проекти на територията на МИГ; приемане и регистриране на заявления за кандидатстване; създаване и поддържане на база данни за постъпилите проекти по стратегията за ВОМР, тяхното състояние и движение);

2. Вътрешни правила за оценка и класиране на проекти (проверка за административно съответствие и допустимост на проектите; проверка за основателността на предложените разходи, липса на двойно финансиране и изкуствено създадени условия; осъществяване на техническа експертна оценка и класиране на проектите; подготовка и провеждане на заседания на комисията за избор на проекти към съответната МИГ; представяне на заверени копия на заявленията и на придружаващите ги документи, одобрени от Комисията за избор на проекти към МИГ, в УО на ПРСР и РА за извършване на проверка за съответствие с процедурите, описани в стратегията за ВОМР, критериите за допустимост на кандидата и критериите за допустимост на проекта и планираните разходи; информирание писмено на кандидатите за одобрение или отхвърляне на проекта; сключване на договори с одобрените кандидати за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ);

3. Вътрешни правила за наблюдение и оценка на изпълняваните проекти (осъществяване на наблюдение на изпълнението на проектите; осъществяване на посещения на място; подпомагане одобрените кандидати при подготовката на заявки за плащане до Разплащателна агенция и изготвяне на доклади за отчитане на изпълнението; изпращане до

РА и МЗХ списък на одобрените и отхвърлените проекти след приключване на работата на комисията за избор на проекти; изпращане до РА заверени копия на сключените договори);

4. Вътрешни правила за мониторинга и оценка на цялостното изпълнение и ефект от прилаганата Стратегия (изготвяне на ежегоден годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР, както и други доклади и справки за изпълнение на стратегията, изисквани от Управляващия орган на ПРСР; представяне до управляващия орган на ПРСР до 15 февруари на следващата календарна година годишен доклад за отчитане изпълнението на Стратегията за местно развитие; информирание своевременно Управляващия орган на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията).

5. Предприети са мерки и са разписани вътрешни правила, касаещи избягването на конфликти на интереси като ключов момент в изграждането на доверие и постигането на прозрачност в работата на МИГ и в изпълнение на условията на НАРЕДБА № 22 ОТ 14 ДЕКЕМВРИ 2015 Г. ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПОДМЯРКА 19.2 "ПРИЛАГАНЕ НА ОПЕРАЦИИ В РАМКИТЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА ВОМР" НА МЯРКА 19 "ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ" ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014 - 2020 Г., изм. и доп. ДВ. бр.38 от 20 Май 2016г

8.4. Описание на системата за мониторинг и оценка:

Ефективното и качествено изпълнение на Стратегията за местно развитие ще бъде наблюдавано, контролирано и оценявано от екипа на „МИГ Ценово-Свищов“. Това ще се извършва на **две нива**:

➤ **На ниво отделен проект**

Тук ще се изискват от бенефициентите данни за мониторинг напредъка по съответния проект, представяне на периодични отчети, ще се извършват **посещения на място** с цел емпирично верифициране на прогреса и ще се преглежда събраната документация на проекта. Обект на наблюдение ще са етапът на реализация на проекта и изпълнението на предвидените дейности, извършените междинни и финални плащания по проекта, техническите и финансови отчети по проекта, становища за извършените дейности и разходи, информация за постигнатите количествени и качествени индикатори на ниво проект.

➤ **На ниво стратегия за ВОМР**

Системата на мониторинг и оценка на ниво стратегия за ВОМР включва:

- Изготвяне на проект за годишен доклад за изпълнението на стратегията за ВОМР и внасяне за обсъждане от УС;
- Поддържане на деловодна система и електронна информационна система, която ще има за цел да поддържа актуална информация за бюджетните параметри, заложените индикатори и резултатите от прилагането на Стратегията и при необходимост да я предоставя на УС и партньорите, ангажирани в управлението на стратегията за ВОМР, за да могат да вземат правилни управленски решения;
- Изготвяне на доклади, анализи, отчети, справки и други във връзка с изпълнението на стратегията за ВОМР, изисквани от УО на ПРСР 2014 – 2020 г. или от друг УО;
- Своевременно информирание на УО на ПРСР 2014 – 2020 г. и останалите УО за проблеми, възникнали при изпълнението на Стратегията;

- Въвеждане на информация за изпълнението на Стратегия за ВОМР, в това число данни на всички постъпили проекти (одобрени и неодобрени), в ИСУН или в отделна информационна система, която е функционално свързана с ИСУН 2020 (за проектите по ЕЗФРСР) при условие, че има регламентиран ангажимент за това и оторизиран достъп;
- Извършване на последваща оценка за изпълнение на Стратегията.

Оценката на изпълнението на Стратегията включва оценка на ефективността и ефикасността на използваните ресурси за изпълнение на Стратегията; положителните и отрицателните характеристики при изпълнението на Стратегията за ВОМР; анализ на изпълнението на индикаторите; оценка на степента на постигане на целите; изводи и препоръки.

УС периодично ще наблюдава напредъка в постигане на набелязаните цели на Стратегията на базата на документи, предоставени от ЗАП. УС ще проверява резултатите от изпълнението и постигане на целите за всяка от приоритетните оси.

Инструментите за извършване на мониторинга и за събиране на данни са:

1. База данни и отчети по прилагане на стратегията за ВОМР;
2. Текущ мониторинг;
3. Ежегодно проучване за въздействието на стратегията за ВОМР върху социално-икономическото развитие на територията и удовлетвореността от прилагането на стратегията в общността;
4. Данни на НСИ;
5. Други тематични проучвания и анализи.

9. Индикатори за мониторинг и оценка:

9.1. Индикатори за цялостното прилагане на стратегията за ВОМР, включително брой създадени работни места:
(не повече от 1 страница)

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой населени места, обхванати от дейностите	Брой	24	МИГ/ Договори/отчети
Брой жители, които се ползват от подобрените услуги и инфраструктура	Брой	16 856	МИГ/ Договори/отчети
Брой проектни предложения, консултирани от МИГ	Брой	50	МИГ/ Договори/отчети
Брой проекти, получили финансиране	Брой	50	МИГ/ Договори/отчети
Брой на успешно приключилите проекти	Брой	50	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи (в евро)	Евро	3 215 000	МИГ/ Договори/отчети

9.2. Индикатори по мерки:

(не повече от 1 страница за индикатори по мярка)

ИНДИКАТОРИ ПО ПРСР 2014 – 2020

М02 Консултантски услуги, услуги по управление на стопанство и услуги по заместване в стопанство

Подмярка - 2.1 Помощ за осигуряване на консултантски услуги – с две операции: 2.1.1 Консултантски услуги за земеделски и горски стопани и 2.1.2 Консултантски услуги за малки земеделски стопани

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	9	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	40 000	МИГ/ Договори/отчети

М04 Инвестиции в материални активи

Подмярка 4.1. „Инвестиции в земеделски стопанства“

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	13	МИГ/ Договори/отчети
Брой стопанства с (нови) местни, специфични продукти, процеси и технологии	Брой	4	МИГ/ Договори/отчети
Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства	Брой	13	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	390 000	МИГ/ Договори/отчети

Подмярка 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства	Брой	13	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	250 000	МИГ/ Договори/отчети

Подмярка 6.4.1 Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	375 000	МИГ/ Договори/отчети
Брой подпомогнати нови туристически дейности	Брой	10	МИГ/ Договори/отчети
Брой нови туристически услуги	Брой	10	МИГ/ Договори/отчети
Брой създадени туристически пакети	Брой	7	МИГ/ Договори/отчети
Дял на нарастване на туристи и посетители	%	10	ТИЦ
Наличие на мрежа или организация за предприемачи, свързани с туризма	Брой	1	МИГ/ Договори/отчети
Брой създадени или обновени места за настаняване в селата	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети

M07 Основни услуги и обновяване на селата в селските райони

Подмярка 7.2. Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура.

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	3	МИГ/ Договори/отчети
Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	3	МИГ/ Договори/отчети
Брой създадени или обновени места за настаняване в селата	Брой	1	МИГ/ Договори/отчети
Брой социализирани туристически обекти	Брой	2	МИГ/ Договори/отчети

Подмярка 7.5. Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура.

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	3	МИГ/ Договори/отчети

Брой бенефициенти, подпомогнати по мярката	Брой	3	МИГ/ Договори/отчети
Брой нови места за предоставяне на услуги в селата	Брой	2	МИГ/ Договори/отчети
Брой нови информационни точки в селата	Брой	8	МИГ/ Договори/отчети
Брой създадени/обновени културни инициативи	Брой	3	МИГ/ Договори/отчети

ИНДИКАТОРИ ПО ОПРЧР (ЕСФ)

ИП 1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила” СЦ1 и СЦ2

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	34	МИГ/ Договори/отчети
Участници на възраст от 30 до 54г. вкл., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	11	МИГ/ Договори/отчети
Участници на възраст от 30 до 54г. вкл, с ниско образование (под средното - ISCED 3), придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	8	МИГ/ Договори/отчети
Участници на възраст от 30 до 54г.вкл, с ниско образование (под средното - ISCED 3), започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Участници от ромски произход на възраст от 30 до 54 г.вкл., които при напускане на операцията са започнали да търсят работа, са ангажирани с	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети

Приложение № 3 към чл. 14, ал. 1
(Изм. и доп. - ДВ, бр. 38 от 2016 г., в сила от 20.05.2016 г.)

образование/обучение, са получили квалификация, имат работа, включително като самостоятелно заети лица			
Роми на възраст от 30 до 54 г.вкл., с ниско образование, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа, са ангажирани с образование/обучение, са получили квалификация, имат работа, включително като самостоятелно заети лица	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Неактивни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., извън образование и обучение	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Безработни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл.	Брой	32	МИГ/ Договори/отчети
Неактивни и безработни участници от ромски произход на възраст от 30 до 54 години вкл.	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Неактивни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното - ISCED 3)	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Безработни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл. с ниско образование (под средното - ISCED 3)	Брой	7	МИГ/ Договори/отчети
Участници от ромски произход на възраст от 30 до 54 години вкл. с ниско образование (под средното - ISCED 3)	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	2	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	360 000	МИГ/ Договори/отчети

ИП 5 „Самостоятелна заетост, предприемачество и създаване на предприятия, включително иновативни микро-, малки и средни предприятия“

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Участници в самостоятелна заетост при напускане на операцията	Брой	32	МИГ/ Договори/отчети
Заети участници	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	200 000	МИГ/ Договори/отчети

ИП 6 „Подобряване на равния достъп до възможностите за учене през целия живот за всички възрастови групи във формален, неформален и неофициален вид, осъвременяване на познанията, уменията и компетенциите на работната ръка, както и насърчаване на гъвкави процеси на учене, включително чрез професионална ориентация и валидиране на придобитите компетенции” СЦ 3: Увеличаване броя на заетите лица, работещи в сектори, основаващи се на знанията, високите технологии и ИКТ, екологосъобразната икономика, „белия” сектор и сектора на персоналните услуги, преработвателната промишленост с по-висока добавена стойност на труда, творческия и културния сектори, подобрили своите знания и умения с подкрепата на ОП РЧР

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Участници, заети в приоритетни сектори, придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	100	МИГ/ Договори/отчети
Заети участници, вкл. самостоятелно заети в приоритетни сектори на икономиката	Брой	30	МИГ/ Договори/отчети
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	1	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	200 000	МИГ/ Договори/отчети

ИНДИКАТОРИ ПО ОПИК (ЕФРР)

Инвестиционен приоритет „Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството”

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
------------------	----------------------	-----------------------------------	-------------------------------

Брой подпомогнати нови предприятия	Брой	2	МИГ/ Договори/отчети
Брой на предприятията, получаващи подкрепа	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	500 000	МИГ/ Договори/отчети

Инвестиционен приоритет "Капацитет за растеж на МСП"

<i>Индикатор</i>	<i>Мерна единица</i>	<i>Цел до края на стратегията</i>	<i>Източник на информация</i>
Брой на предприятията, получаващи подкрепа	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Брой проекти, финансирани по мярката	Брой	5	МИГ/ Договори/отчети
Общо публични разходи	Евро	500 000	МИГ/ Договори/отчети

10. Съответствие с хоризонталните политики на ЕС:
(не повече от 2 страници)

10.1. Равенство между половете и липса на дискриминация:

<p>- прилагане на принципа на равенство между половете;</p>	<p>УС ще следи равнопоставеността между жените и мъжете и избягването от дискриминация да са взети предвид в етапите на програмиране, прилагане, наблюдение и оценка на стратегията за WOMP. В седемчленния УС на МИГ-а участват пет жени и двама мъже. Законово регламентирани съотношения, осигуряващи равенство между половете, ще се съблюдават и при определяне състава на Комисията за избор на проекти. УС ще отговаря за ефективността и точността при прилагането на принципа за равенство. УС на МИГ ще осигури предотвратяването на всякакъв вид дискриминация, особено при изпълнението на административните процедури във връзка с достъпа до финансови средства. Чрез интегрирането на принципа за равенство между половете, усилията не се ограничават единствено до прилагането на определени действия насочени към жените, а се преследва постигането на равенство, отчитащо въздействието на дадена ситуация, както върху мъжете, така и върху жените.</p>
<p>- допринасяне за утвърждаване на принципа на равните възможности;</p>	<p>По време на различните етапи на прилагането на стратегията за WOMP и особено по отношение на достъпа до финансиране ще бъдат предприети конкретни действия и мерки за насърчаване на равните възможности и предотвратяване на всякаква дискриминация, като се имат предвид потребностите на различните целеви групи, изправени</p>

	<p>пред риск от подобна дискриминация. Достъпът на хора с увреждания и хора, изложени на риск от дискриминация, ще бъде един от критериите, които ще се спазват при определяне на операциите, финансирани в рамките на стратегията за ВОМР. Фокус ще бъде поставен за активирание и интегриране на продължително безработни и неактивни лица, на лица с ниско образование от всички възрастови групи. Също така ще се работи за придобиване на квалификация и ключови компетенции за заетите лица със средна или по-ниска степен на образование. Специално за интеграцията на маргинализираните общности са предвидени интегрирани дейности по няколко направления. УС на МИГ ще се съобрази във всички дейности, свързани със стратегията за ВОМР, и с националното законодателство и по-точно с Конституцията на Република България, Кодекса на труда и Закона за защита от дискриминация.</p>
<p><i>- създаване на условия за превенция на дискриминацията</i></p>	<p>Проблемите на равните възможности ще бъдат разглеждани и по време на разработването на критериите за избор на проекти, включително следните индикативни аспекти на тези проблеми: участие на целевите групи в процеса на подготовката на проектите и степента, до която техните потребности и изисквания са взети предвид; насърчаване на физическа и комуникационна достъпност на хората в неравностойно положение (хора с увреждания, етнически малцинства с фокус роми, дълготрайно безработни, младежи и хора, хора живеещи в изолация или трудно достъпни места и т.н.); наличие на сътрудничество между организациите на различните целеви групи с цел осигуряване на равни възможности и защита на техните интереси. При избора на проекти, финансирани в рамките на ПРСР, по Подмярка 6.4.1 ще се дава приоритет на проекти, подадени от жени. При избора на проекти по Подмярка 7.2 приоритет ще бъде даден на проекти, развиващи услуги за уязвимите групи. Където е приложимо, индикаторите за наблюдение на стратегията за ВОМР ще отразяват броя на мъжете и жените, участващи в/бенефициенти по стратегията. Тези данни ще се докладват от УС на МИГ пред Общото събрание. Отговорност на УС на МИГ, чрез екипа на ЗАП, е да осигури на бенефициентите насоки по всички практически въпроси, свързани с проблемите на равенството и отсъствието на дискриминация.</p>
<p>10.2. Устойчиво развитие (защита на околната среда):</p>	

Приоритет 1. Повишаване конкурентоспособността на земеделския сектор и Приоритет 3. Стимулиране на икономическата активност на населението чрез подкрепа на дейности, свързани с нови технологии в културните и творчески индустрии. Дейностите по тези приоритети няма да оказват негативно въздействие върху околната среда. В критериите за оценка на проектите по двата приоритета ще е заложено предимство за проекти, които имат положително или неутрално въздействие върху околната среда и реализацията на които ще доведе до адаптиране на уменията и квалификацията на работната сила към променените условия за заемане на работни места за осъществяване на дейности в т.н. „зелени“ сектори като енергийна ефективност, производството на възобновяема енергия, интегриране на изискванията за опазване на околната среда в съответствие с новите тенденции в областта на устойчивото развитие. Приоритет 2. Подобряване качеството на живот на населението чрез развитие на туризма в областите с идентифициран потенциал. Дейностите по Подмерки 7.2 и 7.5 ще имат директно положително въздействие върху околната среда чрез инвестиции в развитието и опазването на природните обекти, подобряване на енергийната ефективност на сгради и внедряване на енергоспестяващи технологии при модернизация на уличното осветление. МИГ „Ценово-Свищов“ ще насърчава проекти, чиито дейности са с неутрален или позитивен принос към околната среда. В критериите за оценка на проекти по всяка мярка от стратегията за ВОМР ще са заложени допълнителни точки за такива проекти. Дейностите по приоритети 4. Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места и 5. Намаляване на бедността и подкрепа на социалното включване също няма да оказват негативно въздействие върху околната среда.

10.3. Насърчаване на заетостта и конкурентоспособността:

Очаква се реализацията на Местната стратегия за развитие да има положителни въздействия върху нивата на заетост поради създаването на нови възможности за работа и запазването на съществуващи работни места в земеделието. При техническата оценка на проектните предложения ще се дава предимство на проекти, създаващи нови работни места. МИГ си поставя за цел подобряване стандарта на живот на населението от района, като повиши възможностите на пазара на труда. Ще се постави акцент върху алтернативната заетост в района и развитието на алтернативни форми на туризъм, както и върху инвестициите в земеделския сектор. Стратегията за ВОМР ще насърчава и конкурентоспособността на земеделието и МСП чрез подкрепа за стартиращи технологични фирми за разработка на иновативни продукти в предприятията и въвеждане на модерни практики за стопанисване на земята. Един от критериите за оценка на проектни предложения, даващ допълнително точки, е въвеждането на нови технологии и иновативни за територията процеси и продукти.

10.4. Съответствие с програмите на Структурните фондове:

Стратегията за местно развитие на МИГ „Ценово-Свищов“ е в пълно съответствие с ПРСР и с Оперативните програми, действащи през програмен период 2014-2020 г. Тя насърчава и стимулира потенциалните бенефициенти за осъществяване на проекти и дейности по мерки от ПРСР, ОПРЧР и ОПИК за повишаване на инвестиционния потенциал на територията. МИГ ще извършва кръстосани проверки с цел предотвратяване на дублирано финансиране между стратегията за ВОМР и другите схеми за подкрепа. Всеки проект по стратегията за

Приложение № 3 към чл. 14, ал. 1
(Изм. и доп. - ДВ, бр. 38 от 2016 г., в сила от 20.05.2016 г.)

ВОМР, който потенциално попада в обхвата на другите схеми за подкрепа, ще бъде проверяван преди одобрението му за евентуално двойно финансиране.